



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 490

San Isidro, 30 DIC 2021

EL ALCALDE DE SAN ISIDRO

VISTOS:

El Informe Vía Remota N° 1596-2021-0510-SPP-GPPDC/MSI de la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto, y el Informe Vía Remota N° 205-2021-0500-GPPDC/MSI, de la Gerencia de Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo; y,

CONSIDERANDO:

Que, el numeral 13.3 del artículo 13° del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, señala que el Presupuesto del Sector Público tiene como finalidad el logro de resultados a favor de la población y del entorno, así como mejorar la equidad en observancia a la sostenibilidad y responsabilidad fiscal conforme a la normativa vigente, y se articula con los instrumentos del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN);

Que, mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD, y modificatorias, el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), órgano rector orientador del SINAPLAN, aprobó la "Guía para el Planeamiento Institucional", cuyo objetivo es establecer pautas para el planeamiento institucional que comprende la política y los planes que permiten la elaboración o modificación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan Operativo Institucional (POI); siendo que el POI permite implementar la estrategia del PEI, así como que la programación multianual del POI, se denomina POI Multianual, y la programación del primer año del POI Multianual se traduce en el POI a ejecutar en el primer año, que se denomina POI Anual y la programación de los años siguientes, es de carácter orientador;

Que, el numeral 6.2 de la referida "Guía para el Planeamiento Institucional" señala, respecto al POI Anual consistente con el PIA, que para contar con el POI Anual, la entidad con base en el POI Multianual toma la programación del primer año para realizar el proceso de ajuste de acuerdo con la priorización establecida y la asignación del presupuesto total de la entidad, y que para ello, luego que el Congreso de la República aprueba la Ley Anual de Presupuesto y cada Pliego aprueba el PIA, la entidad revisa que los recursos totales estimados en la programación del primer año del POI Multianual tenga consistencia con el PIA, y a partir de ello el POI Anual comprenderá la Programación Física y Financiera de las Actividades Operativas e Inversiones priorizadas en formal mensual, de esta manera, la entidad contará con un POI Anual para iniciar su ejecución;

Que, el numeral 7.2.2.2, literales a) y b), de la Directiva N° 014-2020/MSI "Normas para la elaboración, aprobación, modificación, seguimiento y evaluación del Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional de la Municipalidad de San Isidro", aprobada mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 130-2020-0200-GM/MSI, establece que la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, en su calidad de Secretaría Técnica de la Comisión, gestionará, mediante la Gerencia de Asesoría Jurídica, la aprobación ante el titular de la entidad, la propuesta del Plan Operativo Institucional Anual (POI Anual) consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA); el cual es aprobado mediante acto resolutivo;





RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 490

Que, por su parte, mediante Acuerdo de Concejo N° 023-2021-MSI del 12 de mayo de 2021, se aprueba el Plan Estratégico Institucional 2020-2024 Ampliado, de la Municipalidad distrital de San Isidro;

Que, por Resolución de Alcaldía N° 173 del 14 de mayo de 2021, se aprobó el Plan Operativo Institucional Multianual 2022-2024 de la Municipalidad de San Isidro;

Que, mediante Acuerdo de Concejo N° 044-2021-MSI del 15 de diciembre de 2021 se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura -PIA para el Año Fiscal 2022 de la Municipalidad de San Isidro, y por Resolución de Alcaldía N° 486 del 21 de diciembre de 2021 se promulgó el Presupuesto Institucional de Gastos correspondiente al Año Fiscal 2022 del Pliego (150131) Municipalidad de San Isidro;

Que, en este contexto, de acuerdo con sus funciones previstas en el Reglamento de Organización y Funciones – ROF, aprobado por Ordenanza N° 505-MSI, con los documentos del visto, la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, a través de la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto, solicita se apruebe la formalización el Plan Operativo Institucional Anual 2022 consistente con el PIA 2022 de la Municipalidad de San Isidro;

Que, estando a lo opinado por la Gerencia de Asesoría Jurídica mediante Informe Vía Remota N° 0527-2021-0400-GAJ/MSI; y,

Estando a lo expuesto, y en uso de las facultades conferidas en el numeral 6) del Artículo 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972 y sus modificaciones;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan Operativo Institucional Anual 2022 consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura 2022 de la Municipalidad de San Isidro, que en Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR el cumplimiento de la presente Resolución, a las unidades orgánicas de la entidad, remitiéndose una copia para su conocimiento.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, a través de la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto, el control del proceso de modificación del Plan Operativo Institucional, materia de la presente Resolución.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER la publicación de la presente Resolución y su anexo en el portal institucional y de transparencia de la entidad.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

AUGUSTO CACERES VIÑAS
Alcalde





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022

Consistencia
POI 2022-PIA 2022



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo
Corporativo
Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto



INDICE

ÍNDICE	2
I. PRESENTACIÓN	3
II. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	4
III. MISIÓN INSTITUCIONAL	4
IV. OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES DEL PEI 2020-2024	5
V. PROGRAMAS PRESUPUESTALES INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO Y EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	9
VI. ESTRUCTURA ORGÁNICA INSTITUCIONAL	10
VII. ANEXOS	
7.1. ANEXO B-5: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (CONSISTENCIADO)- APLICATIVO CEPLAN	11
7.2. ANEXO N°10: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – SIGA INSTITUCIONAL	35



I. PRESENTACIÓN

La Modernización del Estado Peruano, cuya finalidad radica en la obtención de mejores niveles de eficiencia y óptima atención a la Ciudadanía, con una participación activa, se sustenta entre otras acciones, en el fortalecimiento de los Gobiernos Subnacionales a través de la Planificación estratégica, la rendición de cuentas y la transparencia institucional.

De esta manera la Municipalidad de San Isidro, alineándose a las políticas nacionales propone una gestión que ejerce el principio de sostenibilidad, ofreciendo a los ciudadanos la oportunidad de gozar de un alto nivel de calidad de vida, orientado a reducir los impactos sobre el medio natural, manteniendo un desarrollo económico, social y urbano sostenible en un contexto de amplia participación ciudadana, que posibilita la gobernabilidad y un manejo eficiente de sus recursos, dándole la prioridad al ciudadano, con un transporte y movilidad urbana al alcance de todos, cumpliendo con la aspiración de devolver la ciudad a las personas.

En ese contexto, presentamos el Plan Operativo Institucional - 2022 consistenciado con el Presupuesto institucional de Apertura - 2022, articulado al Plan Estratégico Institucional, desarrollándose bajo el citado diseño orientador de las políticas nacionales y la metodología aprobado por el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN,

El cual tiene como contenido, la política institucional, misión institucional, objetivos y acciones estratégicas del Plan Estratégico Institucional (2020-2024), los Programas Presupuestales y los anexos: ANEXO B-5: Plan Operativo Institucional 2022 consistenciado con el PIA 2022 del Aplicativo CEPLAN y el ANEXO N°10: Plan Operativo Institucional 2022, del Aplicativo SIGA Institucional.



II. DECLARACIÓN DE LA POLITICA INSTITUCIONAL

"Hacer de San Isidro una ciudad sostenible, segura y resiliente , en el cual nuestros vecinos y la ciudadanía puedan disfrutar de la cultura , salud, deporte en igualdad de oportunidades sin discriminación ; teniendo como principal soporte una óptima gestión urbana ambiental; mejorando para ello la calidad de los servicios municipales y haciendo cumplir la normativa vigente, con el apoyo de nuestros servidores que tienen como principal premisa la vocación de servicio, integridad, trabajo en equipo , transparencia y sostenibilidad"

LINEAMIENTOS:

- Fortalecer la gestión urbana sostenible del distrito de San Isidro.
- Promover la cultura, salud y el deporte para nuestros vecinos y la ciudadanía.
- Promover la igualdad de oportunidades sin discriminación.
- Fortalecer la seguridad ciudadana y la gestión del riesgo de desastres.
- Mejorar los servicios municipales brindados a la población del distrito de san Isidro.

III. MISIÓN INSTITUCIONAL

"PROMOVER LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PARA LOS CIUDADANOS DE SAN ISIDRO CON CALIDAD, SOSTENIBILIDAD Y EFICIENCIA"



IV. OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATEGICAS DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2020-2024

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES		ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES		ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE
CODIGO	DENOMINACION	CODIGO	DENOMINACION	
OEI.01	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	AEI.01.01	SERVICIO DE ATENCIÓN SOCIAL INTEGRAL Y OPORTUNO A ADULTOS MAYORES EN CENTROS DE ENCUENTRO VECINAL	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES
		AEI.01.02	PROGRAMAS SOCIALES EQUITATIVOS Y JUSTOS PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES
		AEI.01.03	ACTIVIDADES DEPORTIVAS MUNICIPALES EFECTIVAS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES
		AEI.01.04	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EN LA CADENA AGROALIMENTARIA PARA LA MEJORA DE LA INOCUIDAD EN EL DISTRITO.	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES
		AEI.01.05	SERVICIOS DE VIGILANCIA SANITARIA OPORTUNOS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES
OEI.02	IMPULSAR LA CULTURA Y EDUCACIÓN POR MEDIO DE LA LECTURA PÚBLICA	AEI.02.01	OFERTA CULTURAL DIVERSA Y FORTALECEDORA DE LA IDENTIDAD DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO.	GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO.
OEI.03	REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	AEI.03.01	PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA EFICAZ EN EL DISTRITO	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES
				SUBGERENCIA DE SERENAZGO
		AEI.03.02	PROGRAMA DE COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES SUBGERENCIA DE SERENAZGO
AEI.03.03	SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES SUBGERENCIA DE SERENAZGO		



OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES		ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES		ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE
CODIGO	DENOMINACION	CODIGO	DENOMINACION	
OEI.04	REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	AEI.04.01	ESTUDIOS ELABORADOS PARA LA EVALUACIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES
		AEI.04.02	PRÁCTICAS PARA LA RESILIENCIA SEGURAS DE LA POBLACIÓN	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES
		AEI.04.03	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES
		AEI.04.04	ZONAS DE REFUGIO EN CONDICIONES ADECUADAS ANTE SISMO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.05.01	GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO
				SUBGERENCIA DE DESARROLLO CORPORATIVO
				GERENCIA DE RENTAS
				SUBGERENCIA DE DETERMINACIÓN Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA
				SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA
				SUBGERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA
				GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL
				GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
				SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS
				SUBGERENCIA DE TESORERÍA
				SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA
				SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES
				GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA
				PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL
				CONCEJO MUNICIPAL
ALCALDÍA				
GERENCIA MUNICIPAL				
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL				
SECRETARÍA GENERAL				



OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES		ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES		ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE
CODIGO	DENOMINACION	CODIGO	DENOMINACION	
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.05.02	SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS
		AEI.05.03	GESTIÓN DEL RENDIMIENTO IMPLEMENTADO PARA LA MEJORA DE LA INSTITUCIÓN.	GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS
		AEI.05.04	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA INSTITUCIÓN	GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS
		AEI.05.05	SISTEMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
		AEI.05.06	TECNOLOGÍAS INNOVADORAS PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
				SUBGERENCIA DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA
		AEI.05.07	REDUCCIÓN DEL USO DE PAPEL USANDO LA TECNOLOGIA EN LA ENTIDAD	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
		AEI.05.08	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS Y EFICIENTES ENTRE LA POBLACIÓN Y LA ENTIDAD	GERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL
		AEI.05.09	SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO - ISO 37001	GERENCIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD
		AEI.05.10	GESTIÓN POR RESULTADOS EFICIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO
SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO				
OEI.06	REDUCIR LA INSEGURIDAD EN LAS VÍAS DE TRÁNSITO LOCAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	AEI.06.01	SISTEMA DE SEGURIDAD VIAL EFICAZ EN EL DISTRITO	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL
				SUBGERENCIA DE TRÁNSITO Y MOVILIDAD URBANA
		AEI.06.02	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD VIAL Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL
				SUBGERENCIA DE TRÁNSITO Y MOVILIDAD URBANA
AEI.06.03	VIAS LOCALES CON MAYOR FLUIDEZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL		
		SUBGERENCIA DE TRÁNSITO Y MOVILIDAD URBANA		
AEI.06.04	SISTEMA DE FISCALIZACIÓN AL TRANSPORTE, SEGURO Y OPORTUNO EN EL DISTRITO.	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL		
		SUBGERENCIA DE TRÁNSITO Y MOVILIDAD URBANA		



OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES		ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES		ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE
CODIGO	DENOMINACION	CODIGO	DENOMINACION	
OEI.07	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.	AEI.07.01	GESTIÓN URBANA ORDENADA Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO.	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL
				SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO
				GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL
		AEI.07.02	SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO	SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
				GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE - SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO
				GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL
		AEI.07.03	SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
				GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE - SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO
				GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO
OEI.08	CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO	AEI.08.01	INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL)	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO
				SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS
				GERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA
		AEI.08.02	GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO	SUBGERENCIA DE OPERACIONES Y FISCALIZACIÓN
				GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE
				SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL
OEI.09	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	AEI.09.01	EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.	GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE
				SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL
		AEI.09.02	SUPERVISION Y EVALUACION AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE
				SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL
		AEI.09.03	SEGREGACIÓN Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO	GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE
				SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL
		AEI.09.04	PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO	GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE
				SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL
		AEI.09.05	SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE RIEGO DEL DISTRITO	GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE
SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL				
AEI.09.06	RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO	GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE		
		SUBGERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL		



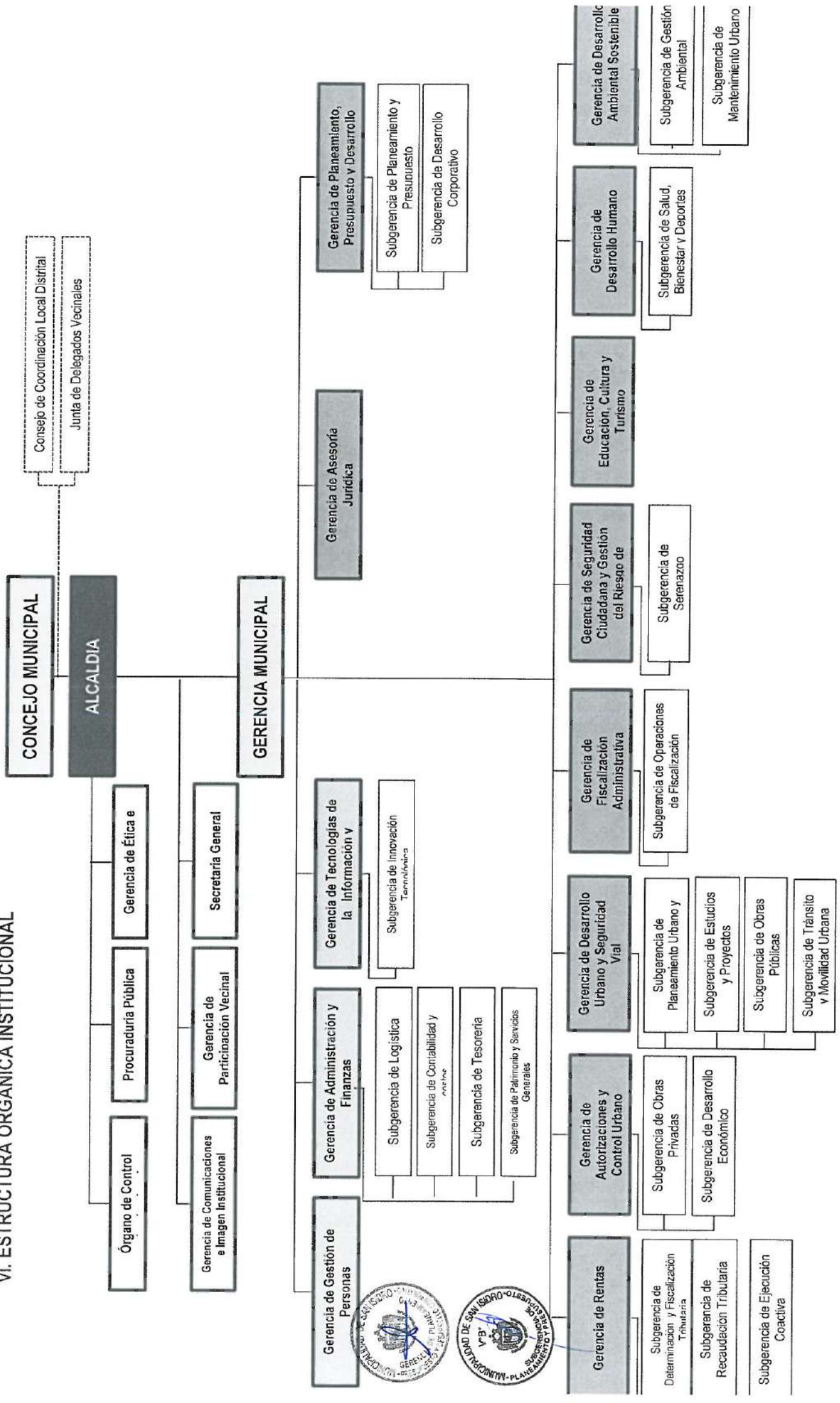
V. PROGRAMAS PRESUPUESTALES INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO Y PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022

El Plan Operativo Institucional 2022, se encuentra alineado a 7 programas presupuestales, los cuales se encuentran debidamente financiados en el Presupuesto Institucional para el año 2022, a nivel de gasto corriente.

CATEGORIA / ACTIVIDAD	IMPORTE
PROGRAMA PRESUPUESTAL	63 186 727
0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	75 202
0016 TBC-VIH/SIDA	95 847
0030 REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA	40 403 858
0036 GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	21 270 521
0041 MEJORA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA	40 000
0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	1 135 999
0142 ACCESO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES A SERVICIOS ESPECIALIZADOS	165 300
9001 ACCIONES CENTRALES	53 478 863
9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	84 072 974
TOTAL	200 738 564



VI. ESTRUCTURA ORGÁNICA INSTITUCIONAL



VII. ANEXOS

ANEXO B-5

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022-
(CONSISTENCIADO) - APLICATIVO CEPLAN**



Anexo B-5
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL FÍSICA Y FINANCIERA (Consistenciado)
 Año : 2022

Periodo PEI : 2020 - 2024
 Nivel de Gobierno : M - GOBIERNOS LOCALES
 Sector : 00 - MUNICIPALIDADES
 Pliego : 000 - MUNICIPALIDADES

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 01.01 - ALCALDIA

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
 AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A0130728000033	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y REPRESENTACIÓN EN ACTOS PROTOCOLARES A LA ASI	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Físico	44	49	51	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	702	
A0130728000135	EMISIÓN DE NORMAS MUNICIPALES (RESOLUCIONES, DECRETOS, ORDENANZAS Y ACCIONES DE CONCEJO)	150131 : SAN ISIDRO	080 : NORMA	2 : Alta	Financiero S/.	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	60,575	730,442	
A0130728000136	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
A0130728000138	REALIZAR REUNIONES CON ORGANIZACIONES VECINALES (PRESENCIAL Y/O VIRTUAL)	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Financiero S/.	5,547	529	583	529	513	513	5,543	539	532	516	516	554	554	16,412	
A0130728000139	PARTICIPACIÓN EN ACTOS PROTOCOLARES (PRESENCIAL Y/O VIRTUAL)	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	225	216	10,201	210	175	242	169	216	201	210	175	242	210	12,483	
A0130728000140	SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE CAMPO EN EL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	109 : SUPERVISION	1 : Muy Alta	Físico	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
A0130728000141	REALIZAR LA GESTIÓN DE SOLICITUDES DE LOS ADMINISTRADOS.	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	1,786	256	0	10,000	0	0	2,176	236	0	0	0	0	0	14,453	
					Físico	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
					Financiero S/.	0	0	3,407	3,758	60	820	3,407	0	0	0	0	0	0	0	11,452
					Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					Financiero S/.	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 01.02 - GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
 AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A0130728000011	GESTIÓN Y COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES (NOTICIAS, GRABACIÓN Y EDICIÓN DE VIDEOS, REALIZAR EVENTOS COBERTURAS DE ATENCIONES PROTOCOLARES E INSTITUCIONALES)	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Físico	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
A0130728000462	DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN MEDIANTE VIDEOS INSTITUCIONALES	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	70,319	856,524	
A0130728000463	DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN PANELES, BANNER Y BANDEROLAS	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Físico	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
A0130728000464	DIFUSIÓN EN REDES SOCIALES Y PAGINA WEB	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	232,358	4,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	236,358	
					Físico	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
					Financiero S/.	119,850	14,850	2,850	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	136,550



Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual									
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										
AOI30128000465	COORDINACIÓN LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES PRENSA Y FOTOGRAFÍAS	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	400,674	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400,674		
AOI30128000466	COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES INSTITUCIONALES PARA DIFUSIÓN	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	19,380	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19,380	
AOI30128000467	ATENCIÓN EN ACTOS PROTOCOLARES PRESENCIALES Y VIRTUALES	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	169,870	13,900	13,950	29,250	0	2,500	51,750	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,500	283,320	
AOI30128000469	INFORMACIÓN DEL MONITOREO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	36,800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36,800	
301280	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO																										
01.03	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL																										
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																											
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																											
AOI30128000012	DEFENSA DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO EN LOS PROCESOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVO EN LOS CUALES ES PARTE Y CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS, JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	1007	656	1056	1056	1057	1057	809	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	1058	11637
AOI30128000147	DEFENDER A LA MUNICIPALIDAD EN PROCESOS JUDICIALES EN LOS QUE ES PARTE, UTILIZANDO TODOS LOS MEDIOS DE DEFENSA QUE PERMITA LA LEY; LOS QUE SERÁN PRESENTADOS EN FORMA FÍSICA O VIRTUAL	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	250	200	300	300	300	300	250	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3250
AOI30128000148	PARTICIPAR DE MANERA VIRTUAL O FÍSICA EN LAS AUDIENCIAS Y DEMÁS DILIGENCIAS PROGRAMADAS POR EL PODER JUDICIAL, EN LOS PROCESOS JUDICIALES INICIADOS POR Y CONTRA LA MUNICIPALIDAD.	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Financiero S/.	26,000	58,000	26,000	26,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	136,000
AOI30128000149	REPRESENTAR Y DEFENDER A LA MUNICIPALIDAD EN LOS PROCESOS EXTRAJUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS EN LO CUALES ES PARTE, ASÍ COMO PRESENTAR DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU ADECUADA DEFENSA, DE MANERA VIRTUAL	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	3	3	3	3	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	48
AOI30128000151	ACTUALIZACIÓN CONTINUA DE LA INFORMACIÓN VINCULADA A LOS PROCESOS JUDICIALES Y ARBITRALES EN EL MÓDULO DE DEMANDAS JUDICIALES Y ARBITRALES EN CONTRA DEL ESTADO DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA FINANZAS.	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Financiero S/.	13,745	46,000	13,745	13,000	0	745	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	87,980
AOI30128000152	COORDINAR CON LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA CORPORACIÓN EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LOS REQUERIMIENTOS JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES, INTERNOS Y ADMINISTRATIVOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, POR VÍA REMOTA O FÍSICA	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
AOI30128000154	RECEPCIONAR LAS NOTIFICACIONES JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS REMITIDAS DE MANERA VIRTUAL Y FÍSICA POR LAS DIFERENTES INSTANCIAS EN LAS CUALES LA MUNICIPALIDAD ES PARTE	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	1,680	0	0	1,680	0	0	1,680	0	0	1,680	0	0	1,680	0	0	1,680	0	0	0	0	0	6,720
301280	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO																										
01.04	SECRETARIA GENERAL																										

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 01.04 - SECRETARIA GENERAL



Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI3012800009	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y APOYO AL CONCEJO MUNICIPAL	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Físico	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	5520
AOI3012800080	GESTIÓN DE PLATAFORMA DE ATENCIÓN, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	110,281	1,288,564
AOI3012800093	EMISIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y FISCALIZADORAS DEL CONCEJO MUNICIPAL	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Físico	11720	11720	11720	11720	11720	11720	11720	11720	11720	11720	11720	11720	11720	134640
AOI30128000445	SEGUNDA ETAPA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA DIGITAL DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS L	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	152,348	1,647,142
AOI30128000446	ATENCIÓN DE LA PLATAFORMA PRESENCIAL INCLUYENDO LOCALES DESCENTRALIZADOS	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Físico	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	17,550	210,600
AOI30128000448	ORIENTACIÓN A LOS ADMINISTRADOS EN PLATAFORMA	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	3 : Media	Financiero S/.	288	12,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,288
AOI30128000449	EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN DOCUMENTARIA (EXPEDIENTES Y OTROS)	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Físico	4150	4150	4150	4150	4150	4150	4150	4150	4150	4150	4150	4150	4150	49800
AOI30128000450	DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS DENTRO Y FUERA DEL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Financiero S/.	21,000	0	0	21,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42,000
AOI30128000451	GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS ARCHIVÍSTICOS EN EL ARCHIVO MUNICIPAL-TRASLADO, ORDENAMIENTO, ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	154 : METRO LINEAL	3 : Media	Físico	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
AOI30128000452	ATENCIÓN DE SERVICIOS DEL ARCHIVO CENTRAL - COPIAS, LECTURAS Y PRESTAMOS DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Financiero S/.	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1920
AOI30128000453	PROCESO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CERTIFICADO POR ISO 9001-2015	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI30128000454	REALIZACIÓN DE SESIONES DE CONCEJO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Financiero S/.	5,371	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,371
AOI30128000455	EMISIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO, ORDENANZAS MUNICIPALES, DECRETOS Y RESOLUCIONES DE ALCALDIA	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Físico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
AOI30128000456	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PEDIDOS DE REGIDORES	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	84,037	0	0	1,200	0	0	1,200	0	0	0	0	0	0	87,337
AOI30128000457	ATENCIÓN DE DESPACHO CON ALCALDIA	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Físico	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480
AOI30128000458	ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	Financiero S/.	2,48,018	0	0	0	0	585	215	0	0	0	0	0	0	250,592

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 01.05 - ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30128000034	EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR, SIMULTANEO Y RELACIONADO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	11	9	16	28	27	28	13	31	29	24	11	10	237	
301280	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO				Financiero S/.	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	14,617	175,412

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo: 01.06 - GERENCIA DE ETICA E INTEGRIDAD

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
 AEI.05.09 SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO - ISO 37001

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual	
					Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
AO130128000101	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL MODULO DE INTEGRIDAD	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	2	2	2	4	2	3	2	2	2	3	2	1	27
AO130128000190	ARTICULAR Y MONITOREAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN NACIONAL DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
AO130128000193	PROMOVER ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Financiero S/.	0	0	12,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,000
AO130128000195	PROMOVER Y DIFUNDIR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA INTEGRIDAD A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS DE COMUNICACIÓN EXTERNA	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
AO130128000196	GESTIONAR LAS MATRICES DE RIESGOS PRIORIZANDO LOS PRODUCTOS Y ACCIONES VINCULADOS A LA INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN.	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000	0	10,000
					Fisico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	13,997	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13,997

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo: 01.07 - GERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.08 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS Y EFICIENTES ENTRE LA POBLACIÓN Y LA ENTIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual	
					Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
AO130128000023	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA FORTALECER LA DEMOCRACIA Y LA TRANSPARENCIA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE OTORGA EL GOBIERNO LOCAL.	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Fisico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
AO130128000470	EJECUCIÓN DE INSPECCIONES DE CAMPO CON EL ALCALDE, FUNCIONARIOS, DELEGADOS VECINALES Y VECINOS EN LOS SUBSECTORES - INSPECCIÓN CON EL ALCALDE.	150131 : SAN ISIDRO	063 : INSPECCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	7,572	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,572
AO130128000471	REPORTE DE LAS ACCIONES REALIZADAS SOBRE LOS PEDIDOS VECINALES SOLICITADOS EN LOS SUBSECTORES DEL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AO130128000472	DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS DE LA MUNICIPALIDAD A TRAVÉS DE CANALES VIRTUALES, SMS Y PLATAFORMAS	150131 : SAN ISIDRO	014 : CAMPANA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	82,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82,500
AO130128000473	EJECUCIÓN DE ENCUESTAS VECINALES PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA GESTIÓN MUNICIPAL - SECTORISTAS HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	150131 : SAN ISIDRO	263 : ENCUESTA	1 : Muy Alta	Fisico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
AO130128000474	ATENCIÓN DE REGISTRO, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE LOS REQUERIMIENTOS VECINALES MEDIANTE EL CALL CENTER A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DENOMINADA SISTEMA DE ATENCIÓN AL VECINO SAV.	150131 : SAN ISIDRO	006 : ATENCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	16,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16,000
					Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
					Financiero S/.	0	1,878	0	0	0	0	0	230	0	0	0	0	2,108
					Fisico	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	168,000
					Financiero S/.	2,000	5,130	6,082	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13,212
AO130128000475	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO A TRAVÉS DE TALLERES DE CAPACITACIÓN PARA LAS JUNTAS VECINALES Y VECINOS DEL DISTRITO HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	150131 : SAN ISIDRO	486 : TALLER	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
AO130128000476	ELABORACIÓN DE REPORTE ESTADÍSTICOS SOBRE	150131 : SAN ISIDRO	246 : REPORTE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	455	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	455
					Fisico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48



Anexo B-5: POI Anual con Programación Física y Financiera

Unidad Ejecutora :	Centro de Costo :	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
ISIDRO			EL ESTADO DE LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS VECINALES A TRAVÉS DEL SISTEMA DE ATENCIÓN AL VECINO SAV.	150131 : SAN ISIDRO	283 : ENCUESTA	1 : Muy Alta	3,000	3,000	3,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,000
AOI30128000477			ENCUESTA DE NIVEL DE SATISFACCIÓN EN TEMAS INFORMATIVOS A TRAVE DEL CALL CENTER.	150131 : SAN ISIDRO	283 : ENCUESTA	1 : Muy Alta	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
AOI30128000479			EJECUCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN VECINAL EN EL PROCESO DE ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES VECINALES HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	4
AOI30128000480			EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN VECINAL Y ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS VECINALES POR PARTE DE LOS SECTORISTAS HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
AOI30128000483			ATENCIÓN DE VECINOS DE MANERA PERSONALIZADA CON EL ALCALDE - EL ALCALDE CON SUS VECINOS HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	6,500	6,648	2,483	0	1,720	0	1,849	0	0	0	0	0	0	0	0	19,200
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.01 - GERENCIA MUNICIPAL						10,785	10,000	10,400	5,080	4,000	4,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44,245
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																						
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																						
AOI30128000143			PLANIFICAR, ORGANIZAR Y DIRIGIR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACTIVIDADES DE LA MUNICIPALIDAD	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	744
AOI30128000142			CONDUJIR Y SUPERVISAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DIRIGIENDO Y COORDINANDO ACCIONES CON LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MUNICIPALIDAD	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720
AOI30128000143			IMPLEMENTAR LAS PROPUESTAS DE MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA ENTIDAD A TRAVÉS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS CORRESPONDIENTES	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	14,380	621	51,557	558	38,528	20,493	1,799	420	478	390	328	1,035	328	1,035	130,587	
AOI30128000144			COORDINAR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	2 : Alta	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
AOI30128000145			MONITOREAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	6,191	5,399	297	30,297	30,297	297	1,191	399	297	297	297	297	297	297	297	75,550
AOI30128000146			GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	2,844
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.02.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS						25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	
AOI30128000146							0	9,563	310	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,873	
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.02.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS						1	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	
AOI30128000146							0	60,000	0	24,000	0	0	30,000	0	0	0	0	0	0	0	114,000	
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																						
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																						
AOI30128000006			PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DEL USO EFICIENTE SAN ISIDRO	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Media	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	11	12	12	Total Anual
AOI30128000006							102	106	126	111	112	126	112	111	126	111	113	125	113	125	1381	
AOI30128000006							662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	662,720	7,955,635



DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD

AOI30128000199	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
				Financiero \$/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60,000
AOI30128000200	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Físico	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
				Financiero \$/.	828	828	828	828	828	828	414	414	414	8,280
AOI30128000202	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	3 : Media	Físico	0	0	10	3	1	10	4	6	10	54
				Financiero \$/.	24,450	24,450	24,450	24,450	24,450	12,225	12,225	12,225	12,225	220,075
AOI30128000203	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Físico	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1320
				Financiero \$/.	0	3,280	0	0	3,280	0	0	3,280	0	13,120
AOI30128000205	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Físico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
				Financiero \$/.	15,000	0	0	0	0	15,000	0	0	0	30,000

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.02.02 - SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30128000008	ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE SITUACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE LA MSI	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	25	25	26	26	25	25	27	28	27	28	317	
					Financiero \$/.	133,404	133,404	133,404	133,404	133,404	133,404	133,404	133,404	133,404	133,404	1,500,845	
AOI30128000227	PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
					Financiero \$/.	24,200	6,000	0	5,000	7,980	0	0	1,200	0	0	44,380	

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.02.03 - SUBGERENCIA DE TESORERIA

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30128000007	ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS INGRESOS Y EGRESOS MSI	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Físico	9	9	9	9	10	9	9	9	9	109		
					Financiero \$/.	309,232	309,232	309,232	309,232	309,232	309,232	309,232	309,232	309,232	3,710,780		
AOI30128000209	SUPERVISAR DIARIAMENTE LA RECALDACION DE IMPUESTOS, ARBITRIOS MUNICIPALES Y OTROS	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288		
					Financiero \$/.	146,372	0	0	0	0	0	0	0	0	146,372		
AOI30128000216	GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Físico	100	100	100	100	100	100	100	100	1200			
					Financiero \$/.	5,055	15,000	0	0	0	0	0	0	0	20,055		

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.02.04 - SUBGERENCIA DE LOGISTICA

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30128000027	CONDUCCION DEL PROCESO DE CONTRATACION	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	150	170	170	170	170	170	170	170	170	2020		
					Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30128000248	ABASTECER Y CONTROLAR DEL COMBUSTIBLE LOS VEHICULOS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS Y GESTION AMBIENTAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Medida	Físico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
					Financiero S/.	237,841	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	237,873
AOI30128000252	PROCEDER CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO	150131 : SAN ISIDRO	006 : ATENCION	3 : Medida	Físico	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
					Financiero S/.	0	22,592	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22,592
AOI30128000253	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LAS POLIZAS DE SEGUROS Y SOAT DE LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	3 : Medida	Físico	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
					Financiero S/.	0	34,610	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34,610
AOI30128000254	ABASTECER Y CONTROLAR EL COMBUSTIBLE DE LOS VEHICULOS DE LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Medida	Físico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
					Financiero S/.	0	448,079	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	448,079
AOI30128000258	EJECUTAR ATENCIÓN A LA COMPAÑÍA DE BOMBOS N° 100- SAN ISIDRO EN EL MARCO DE CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL.	150131 : SAN ISIDRO	006 : ATENCION	3 : Medida	Físico	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
					Financiero S/.	0	859,669	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	859,669

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.03.01 - GERENCIA DE GESTION DE PERSONAS

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.02 SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30128000044	GESTION ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS	150131 : SAN ISIDRO	086 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	13	17	19	17	18	21	17	17	19	17	19	20	214	
					Financiero S/.	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	309,444	3,713,324	
AOI30128000046	COMPENSACIÓN DE LOS PAGOS DEL PERSONAL Y PENSIONISTAS	150131 : SAN ISIDRO	137 : PLANILLA	2 : Alta	Físico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
					Financiero S/.	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	461,336	5,536,032	
AOI30128000073	EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS - POP 2022	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Físico	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
					Financiero S/.	0	0	300	65,590	3,000	26,800	6,800	2,500	0	27,600	3,200	0	135,790	
AOI30128000075	GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
					Financiero S/.	0	61,617	125,272	0	0	0	0	0	0	0	0	0	186,889	
AOI30128000077	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL 2022	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
					Financiero S/.	11,318	0	9,600	8,263	0	6,800	0	0	0	275,358	0	70,080	381,419	
AOI30128000280	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PREVENTIVAS Y DE VIGILANCIA MEDICO OCCUPACIONAL	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					Financiero S/.	0	6,101	29,476	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35,577

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.04.01 - GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.05 SISTEMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30128000045	GESTIÓN DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN DE LA MSI	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	2 : Alta	Físico	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
					Financiero S/.	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	251,870	3,024,436
AOI30128000085	GESTIONAR LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	2 : Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	251,145	125,728	245,096	14,562	30,045	0	0	0	0	4,200	0	0	670,776
AOI30128000286	CONTROLAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE ANÁLISIS FUNCIONAL, DESARROLLO, CONTROL DE CALIDAD, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS APLICATIVOS INFORMÁTICOS.	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	2 : Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	3,900	30,000	0	11,000	0	0	0	0	0	0	0	0	44,900
AOI30128000287	EJECUTAR EL PLAN DE TRANSICION AL	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Físico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4



Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inverciones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30128000129	EJECUCIÓN DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	3 : Media	Físico	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3
					Financiero S/.	3,138	19,642	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22,780
AOI30128000180	APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2023	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	12,000	12,000	0	0	0	0	8,376	0	0	0	0	0	32,378
AOI30128000181	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUBGERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	3 : Media	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	3,211	697	632	0	0	2,800	0	0	0	0	0	2,800	10,141
AOI30128000620	FONDO DE CONTINGENCIA	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	241,405	2,896,863

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo : 02.05.03 - SUBGERENCIA DE DESARROLLO CORPORATIVO

OEL05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inverciones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30128000002	GENERACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS DE GESTIÓN, PARA EL DESARROLLO CORPORATIVO DE CAPACIDADES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	4	3	7	2	2	6	4	2	6	2	2	5	45
					Financiero S/.	43,591	43,591	43,591	43,591	43,591	43,591	43,591	43,591	43,591	43,591	43,591	46,429	525,933
AOI30128000184	CONDUCTIR LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS (CONVENIOS, DIRECTIVAS, PROCEDIMIENTOS, LINEAMIENTOS, PROTOCOLOS Y OTROS).	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
					Financiero S/.	0	0	0	3,800	0	0	0	0	0	0	0	0	3,800
AOI30128000186	ADMINISTRAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
					Financiero S/.	0	60,000	0	0	0	14,000	0	0	0	0	0	0	74,000
AOI30128000187	ASESORAR LA IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	4,000	0	0	0	0	0	0	4,000
AOI30128000188	ASESORAR LA GENERACIÓN DE PROYECTOS DE MEJORA (POSTULACIONES FUTURAS)	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	3 : Media	Físico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	7,000	0	0	0	0	0	0	0	0	7,000

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo : 02.06.01 - GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

OEL05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inverciones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30128000042	EVALUACIÓN, OPINIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	77	104	117	140	131	132	127	130	129	136	130	121	1474	
					Financiero S/.	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	79,833	957,992	
AOI30128000156	EVALUACIÓN, OPINIÓN Y VISACIÓN DE LOS PROYECTOS DE RESOLUCIÓN DE ALCALDIA Y GERENCIA MUNICIPAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Físico	12	30	28	29	30	26	28	30	30	30	28	28	329	
					Financiero S/.	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	1,630	
AOI30128000157	EVALUACIÓN, PERFECCIÓN Y OPINIÓN CON RESPECTO A LOS PROYECTOS DE NORMATAS MUNICIPALES QUE PUEDAN APROBARSE EN CONCEJO	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Físico	2	1	2	3	4	4	2	5	2	5	2	2	34	
					Financiero S/.	273	273	5,279	284	354	434	5,361	284	284	284	5,290	284	18,665	
AOI30128000158	REVISIÓN DE LOS PROYECTOS NORMATIVOS INTERNOS DE LA INSTITUCIÓN Y LA EMISIÓN DE OPINIÓN LEGAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Físico	2	2	1	1	3	5	2	1	1	2	2	1	23	
					Financiero S/.	433	379	427	332	321	438	289	379	427	294	427	294	4,439	
AOI30128000159	OPINIÓN DE LOS CONVENIOS INSTITUCIONALES Y DE LAS DONACIONES	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Físico	2	1	2	4	2	1	4	3	1	1	3	4	28	
					Financiero S/.	63	63	0	63	63	63	63	63	0	63	63	63	632	
AOI30128000160	OPINIÓN DE LAS DEFENSAS LEGALES DE FUNCIONARIOS DE ELECCION POPULAR Y DE DESIGNACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Físico	4	2	3	5	7	4	5	2	3	6	2	2	45	
					Financiero S/.	154	19,108	13,154	106	154	108	154	108	154	13,108	154	108	154	46,572
AOI30128000161	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES	150131 : SAN ISIDRO	999 : ACTA	2 : Alta	Físico	15	20	25	28	22	30	25	18	22	30	28	22	285	



Anexo B-5: POI Anual con Programación Física y Financiera

Unidad Ejecutora :	Centro de Costo :	COP.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.01 - GERENCIA DE RENTAS	AOI30128000162	GESTIONAR LA SEPARACION CONVENCIONAL Y EL DIVORCIO ULTERIOR	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	2 : Alta	7,566	10,047	246	246	3,106	370	246	5,251	246	246	246	28,062		
								10	14	16	22	20	18	16	18	20	17	21	19	211
								1,078	190	128	1,228	128	56	190	128	128	56	128	56	3,493
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.02 - SUBGERENCIA DE DETERMINACION Y FISCALIZACION	AOI30128000001	EFECTUAR ACCIONES DE PLANEAMIENTO, SUPERVISION Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS SUBGERENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	51,709	51,709	51,709	51,709	51,709	51,709	51,709	51,709	51,709	51,709	51,709	620,513		
								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
								112,203	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.02 - SUBGERENCIA DE DETERMINACION Y FISCALIZACION	AOI30128000292	REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS SUBGERENCIAS DE LAS ACTIVIDADES ACORDADAS	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	285,236	285,236	285,236	285,236	285,236	285,236	285,236	285,236	285,236	285,236	285,236	3,422,830		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	3200
								150	150	200	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.02 - SUBGERENCIA DE DETERMINACION Y FISCALIZACION	AOI30128000294	ATENCION DE PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS Y NO CONTENCIOSOS DENTRO DEL PLAZO DE LEY	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2,400		
								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
								3,044	58	44	44	58	44	44	44	44	44	44	44	44
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.02 - SUBGERENCIA DE DETERMINACION Y FISCALIZACION	AOI30128000295	SUPERVISION DE LA CONCILIACION DE LA BASE PREDIAL Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA A FIN DE OPTIMIZAR LA CALIDAD DE DATOS REGISTRADOS	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	80,000
								80	80	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.03 - SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	AOI30128000296	PROCESADAS POR LA PLATAFORMA DE ATENCION	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	2 : Alta	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990	64,990		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	64,990
								64,990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.03 - SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	AOI30128000297	ACTUALIZACION DEL ARCHIVO DE LAS DT REGISTRADAS EN LA BASE PREDIAL	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	2 : Alta	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	90
								279	81	67	156	67	67	156	29	156	67	118	67	118
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.03 - SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	AOI30128000298	MONITOREAR Y/O AMPLIAR EL PROGRAMA DE BENEFICIOS VPSI	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353	460,353		
								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
								460,353	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.03 - SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	AOI30128000299	REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS INCLUIDO DE AQUELLOS SUJETOS QUE CUENTEN CON INFECTACIÓN, EXONERACION O BENEFICIOS TRIBUTARIOS.	150131 : SAN ISIDRO	103 : REGISTRO	2 : Alta	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	500
								500	500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.03 - SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	AOI30128000300	EMISION DE REQUERIMIENTOS, PRODUCTO DE LA REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	2 : Alta	18,903	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	25,935		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	25,935
								150	150	200	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD																				
301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO	02.07.03 - SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	AOI30128000301	REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	2 : Alta	4,213	713	256	262	256	248	256	241	262	256	256	7,476		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	7,476
								4,213	713	256	262	256	248	256	241	262	256	256	256	256



Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30126000105	GESTIÓN DE COBRANZA	150131 : SAN ISIDRO	144 : CONTRIBUYENTE	2 : Alta	Físico	2389	2886	2315	2708	2886	2381	2577	3033	2385	2714	2873	2367	31514	
					Financiero S/.	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	126,988	1,523,860	
AOI30126000303	INDUCCIÓN DE PAGOS A LOS CONTRIBUYENTES MEDIANTE REQUERIMIENTOS, CARTAS, ESQUELAS, ENTRE OTROA	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	8600	12900	7500	5400	10800	7500	5400	10800	7500	5400	10800	5400	98100	
					Financiero S/.	225,287	0	0	8,400	0	0	8,400	0	0	8,400	0	8,400	0	258,887

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.07.04 - SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA

OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.05.01 GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30128000047	GESTIONAR LAS OBLIGACIONES DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	2 : Alta	Físico	940	940	940	940	1440	940	940	940	1440	940	640	640	11680	
					Financiero S/.	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	188,955	2,267,464
AOI30128000312	EMISION DE RESOLUCIONES DE MEDIDAS CAUTELARES	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	2 : Alta	Físico	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	3840	
					Financiero S/.	73,967	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	73,967

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.08.01 - GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO

OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.08.01 INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL)

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30128000048	SUPERVISIÓN OPORTUNA Y CONTINUA AL LOGRO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS ASIGNADAS A LA GERENCIA Y SUBGERENCIAS	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Físico	1	1	5	2	2	4	1	1	5	1	1	5	29	
					Financiero S/.	81,073	81,073	81,073	81,073	81,073	86,073	81,073	81,073	81,073	81,073	81,073	81,073	81,073	977,879
AOI30128000319	SUPERVISIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y OBJETIVOS DE CALIDAD EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL ÓRGANO COMPETENTE	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	2 : Alta	Físico	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	
					Financiero S/.	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108
AOI301280000322	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					Financiero S/.	138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	138
AOI30128000323	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Físico	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3	
					Financiero S/.	24,000	0	3,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27,500
AOI30128000324	SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3	
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	31,500	0	0	0	0	0	0	0	31,500

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
 Centro de Costo : 02.08.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.08.01 INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL)

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30128000049	GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LICENCIA DE EDIFICACION DE ACUERDO AL TUPA Y LOS SERVICIOS NO EXCLUSIVOS DE ACUERDO AL TUSNE	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Físico	249	249	249	249	249	249	249	249	249	249	249	249	2988	
					Financiero S/.	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	173,499	1,984,351
AOI30128000325	EMISION DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES	150131 : SAN ISIDRO	068 : LICENCIA	2 : Alta	Físico	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
					Financiero S/.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180



Anexo B-5: POI Anual con Programación Física y Financiera

SAN ISIDRO		Financiero S/.												Total Anual				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30128000327	EMISION DE CERTIFICADOS DE PARAMETROS URBANISTICOS Y EDIFICATORIOS	150131 : SAN ISIDRO	018 : CERTIFICADO	2 : Alta	Físico	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	900
AOI30128000328	CONFORMIDADES DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACION	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	2 : Alta	Físico	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
AOI30128000331	SUPERVISIONES DE OBRAS (VERIFICACION TECNICA)	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Físico	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800
AOI30128000332	GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Financiero S/.	20,041	11,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31,041
AOI30128000333	GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Financiero S/.	1,428	319	430	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,177

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo : 02.08.03 - SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.08.01 INSTRUMENTO TECNICO DE PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL)

SAN ISIDRO		Financiero S/.												Total Anual				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30128000350	ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS ITSE Y ECSE VELANDO POR EL Estricto CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE EN TEMAS DE SEGURIDAD	150131 : SAN ISIDRO	063 : INSPECCION	2 : Alta	Físico	20	35	35	20	20	20	20	20	20	20	20	20	270
AOI30128000334	ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y AUTORIZACIONES	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	1104
AOI30128000336	VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (WISE) INOPINADAS EN LAS EDIFICACIONES VINCULADAS A LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	2 : Alta	Financiero S/.	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	117,199	1,406,389
AOI30128000338	ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS DE LOS ADMINISTRADOS	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	2 : Alta	Físico	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
AOI30128000339	EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	150131 : SAN ISIDRO	068 : LICENCIA	2 : Alta	Físico	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	732
AOI30128000340	EMISION DE AUTORIZACIONES DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR	150131 : SAN ISIDRO	008 : AUTORIZACION	2 : Alta	Físico	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	192

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo : 02.09.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL

OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

AEI.07.01 GESTIÓN URBANA ORDENADA Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO.

SAN ISIDRO		Financiero S/.												Total Anual				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30128000003	DIRECCION, PLANIFICACION ELABORACION, ORGANIZACION, SUPERVISION Y EJECUCION DEL DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO DE LOS PLANES URBANOS DE LOS ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSION Y DE LA ACTUALIZACION	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Físico	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
AOI30128000345	DIRECCION DEL PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Financiero S/.	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	47,726	572,709
AOI30128000346	SUPERVISION DE LA ACTUALIZACION CATASTRAL DEL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI30128000346	SUPERVISION DE LA ACTUALIZACION CATASTRAL DEL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Financiero S/.	0	30,378	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30,378

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo : 02.09.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL



Anexo B-5 : POI Anual con Programacion Fisica y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30128000348	SUPERVISION DE LAS OBRAS PUBLICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	Z46 - REPORTE	2 : Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					Financiero S/.	0	35,780	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35,780	
Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO																			
Centro de Costo : 02.09.02 - SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA																			
OEI.06 REDUCIR LA INSEGURIDAD EN LAS VIAS DE TRANSITO LOCAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO																			
AEI.06.03 VIAS LOCALES CON MAYOR FLUIDEZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.																			
AOI30128000109	GESTION OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	2116	2116	2116	2116	2116	2116	2116	2116	2116	2116	2116	2116	25993	
					Financiero S/.	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	440,995	5,634,065	
AOI30128000369	EJECUCION DE INTERVENCIONES PARA EL REORDENAMIENTO EN ZONAS CON MAYOR AFLUENCIA DE PROBLEMAS DE TRANSPORTE PUBLICO DE PERSONAS Y CARGA EN EL DISTRITO (CONVENIO ATU-MASI, AMLI-MTC)	150131 : SAN ISIDRO	065 : INTERVENCION	2 : Alta	Fisico	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12000		
					Financiero S/.	0	13,200	3,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17,100	
AOI30128000370	EJECUCION DE ACCIONES DE ACELERAMIENTO VEHICULAR	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12000		
					Financiero S/.	0	4,875	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,875		
AOI30128000371	EJECUCION DEL PLAN CARRIL REVERSIBLE Y/O CAMBIO DE SENTIDO DE VIAS	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120		
					Financiero S/.	46,500	174,970	14,963	0	69,480	0	0	0	0	0	0	0	305,913	
AOI30128000374	REALIZACION DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES PARA PROMOVER LA MOVILIDAD URBANO SOSTENIBLE Y LA SEGURIDAD VIAL A LA CIUDADANIA	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
					Financiero S/.	0	490	960	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,450	
AOI30128000375	INSTALACION DE MOBILIARIO URBANO EN EL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	30		
					Financiero S/.	0	12,900	1,440	0	3,590	0	0	0	0	0	0	0	18,650	
AOI30128000376	INSTALACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PARA CICLOVIAS DEL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	500	0	0	0	0	0	0	1000		
					Financiero S/.	0	0	41,760	18,240	0	0	57,568	0	0	0	0	0	117,568	
AOI30128000377	IMPLEMENTACION DE ELEMENTOS DE SEÑALIZACION PARA FACILITAR LA MOVILIDAD URBANO SOSTENIBLE (SEÑALIZACION HORIZONTAL)	150131 : SAN ISIDRO	069 : MZ	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	600	0	0	0	0	0	0	1200		
					Financiero S/.	0	22,302	32,928	11,106	22,302	0	11,106	0	19,116	11,106	0	0	129,966	
AOI30128000378	IMPLEMENTACION DE ELEMENTOS DE SEÑALIZACION INFORMATIVA Y DE UBICACION PARA PEATONES Y CICLISTAS (SEÑALIZACION VERTICAL)	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	30		
					Financiero S/.	0	0	24,355	0	0	24,355	0	0	0	0	0	48,710		
AOI30128000390	ELABORACION DE NORMAS, PROYECTOS, PROGRAMAS Y ACTIVIDADES SOBRE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1		
					Financiero S/.	0	111	111	112	111	112	111	112	111	112	0	0	1,003	
AOI30128000381	EJECUCION DEL MONITOREO DE LA IMPLEMENTACION DE PROYECTOS RELACIONADOS AL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1		
					Financiero S/.	0	0	15,015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15,015	
AOI30128000382	ELABORACION DE ESTUDIOS DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
					Financiero S/.	30,000	0	25,000	0	0	0	0	30,000	0	0	0	0	85,000	
Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO																			
Centro de Costo : 02.09.03 - SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS																			
OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO																			
AEI.03.03 SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO																			
AOI30128000624	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	150131 : SAN ISIDRO	612 : CAPACIDAD	1 : Muy Alta	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
					Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
					Financiero S/.	0	36,310,875	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36,310,875	



Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

Centro de Costo : 02.10.01 - GERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.08.02 GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VÍA PÚBLICA CON GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI3072800010	OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES DEL FACTOR HUMANO EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA, Y GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150131 : SAN ISIDRO	227 : CAPACITACION	Z : Alta	Físico	8	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	136
AOI30728000391	EJECUCIÓN DE CHARLAS INFORMATIVAS DIRIGIDAS A LOS VECINOS	150131 : SAN ISIDRO	249 : CHARLA	2 : Alta	Físico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
AOI30728000392	EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN AL PÚBLICO EN GENERAL (VECINOS, ADMINISTRADOS Y FLOTANTES)	150131 : SAN ISIDRO	014 : CAMPAÑA	2 : Alta	Físico	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
AOI30728000394	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	Físico	11,000	181	181	181	181	181	181	181	181	181	181	181	181	12,991
					Financiero S/.	3,823	60,825	5,216	9,030	9,790	2,624	5,624	4,746	6,108	4,960	9,140	12,150	134,038	

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo : 02.10.02 - SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE FISCALIZACIÓN

OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.08.02 GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VÍA PÚBLICA CON GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30128000390	EJECUCIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES VIGENTES Y EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	2 : Alta	Físico	2240	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	33040
AOI30128000395	REALIZAR INSPECCIONES PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES PERSONAL, VECINOS Y ADMINISTRADOS, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	2 : Alta	Físico	2000	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	29500
AOI30128000399	EMISIÓN DE NOTIFICACIONES DE INFRACCIÓN	150131 : SAN ISIDRO	470 : NOTIFICACION	2 : Alta	Financiero S/.	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	84,000
					Físico	900	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	11900
					Financiero S/.	10,080	0	0	8,260	0	0	8,560	0	0	0	0	0	0	26,900

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

Centro de Costo : 02.11 - GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.03.02 PROGRAMA DE COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30128000373	COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI30128000486	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA GSCGR	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	112,303	1,348,775
AOI30128000487	EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2022	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	0	182,947	2,984	375	0	0	829	0	0	0	0	0	0	187,135
					Financiero S/.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	4
					Financiero S/.	0	0	3,700	0	3,700	0	3,700	0	3,700	0	3,700	0	3,700	18,500

OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.04.01 ESTUDIOS ELABORADOS PARA LA EVALUACIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
					Físico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	12



Anexo B-6: POJ Anual con Programación Física y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<p>Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO Centro de Costo: 02.12.01 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO</p>																		
<p>OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO AEI.01.02 PROGRAMAS SOCIALES EQUITATIVOS Y JUSTOS PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO</p>																		
AO130128000403	EJECUCION DEL PATRULLAJE DE SATURACION GAES - CANINO	150131 : SAN ISIDRO	065 : 1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	79,840	0	1,550	0	0	0	0	0	0	81,390	
AO130128000404	EJECUCION DE PATRULLAJE EN PARQUES - GUARDABOSQUES	150131 : SAN ISIDRO	065 : 1 : Muy Alta	Financiero S/.	465	2,140	0	16,867	4,930	23,489	0	0	92,045	0	0	0	139,936	
AO130128000405	EJECUCION DEL PATRULLAJE EXTRAORDINARIO POR CONVENIO PNP CON COSTO CARGADO A MSI	150131 : SAN ISIDRO	067 : 1 : Muy Alta	Financiero S/.	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	36000	
AO130128000408	GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE 1 : Muy Alta	Financiero S/.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO130128000409	EJECUCION DE CAPACITACIONES AL PERSONAL OPERATIVO DE SERENAZGO	150131 : SAN ISIDRO	066 : PERSONA 1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	11,680	14,540	3,500	29,980	7,000	3,500	3,500	51,500	3,500	0	0	134,200	
AO130128000431	REALIZAR EL REGISTRO DE INCIDENCIAS A TRAVES DEL CENTRO DE CONTROL OPERATIVO DE SERENAZGO	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION 1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	3,200	12,700	3,200	3,200	3,200	38,200	1,200	14,200	1,200	0	0	83,000	
AO130128000667	ATENCION A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	150131 : SAN ISIDRO	006 : ATENCION 1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	11,550	1,500	0	0	0	46,400	0	0	0	0	59,450	
<p>Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO Centro de Costo: 02.12.02 - SUBGERENCIA DE SALUD BIENESTAR Y DEPORTE</p>																		
<p>OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO AEI.01.02 PROGRAMAS SOCIALES EQUITATIVOS Y JUSTOS PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO</p>																		
AO130128000054	ATENCION PRESENCIAL Y/O VIRTUAL A PERSONAS ADULTAS MAYORES INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SOCIAL	150131 : SAN ISIDRO	086 : PERSONA 1 : Muy Alta	Financiero S/.	94,550	0	8,150	0	8,150	0	8,150	0	8,150	0	8,150	0	165,300	
AO130128000055	PROMOCION DE LA ASISTENCIA SOCIAL	150131 : SAN ISIDRO	245 : PARTICIPANTE 1 : Muy Alta	Financiero S/.	290	250	250	250	250	250	270	270	270	270	270	270	3120	
AO130128000057	ATENCION BASICA DE SALUD	150131 : SAN ISIDRO	112 : UNIDAD 1 : Muy Alta	Financiero S/.	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000	
AO130128000059	PROMOCION, SUPERVISION Y CONTROL SANITARIO	150131 : SAN ISIDRO	063 : INSPECCION 1 : Muy Alta	Financiero S/.	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	2160	
AO130128000060	PROMOCION DE LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	150131 : SAN ISIDRO	006 : ATENCION 1 : Muy Alta	Financiero S/.	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	
AO130128000062	ACTIVIDADES FISICAS Y DEPORTIVAS EN EL DISTRITO	150131 : SAN ISIDRO	152 : USUARIO 1 : Muy Alta	Financiero S/.	1820	1830	1830	1830	1830	1830	1830	1830	1830	1830	1830	1830	21960	
AO130128000067	ATENCION A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	150131 : SAN ISIDRO	006 : ATENCION 1 : Muy Alta	Financiero S/.	400	500	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	6900	
<p>Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO Centro de Costo: 02.12.02 - SUBGERENCIA DE SALUD BIENESTAR Y DEPORTE</p>																		
<p>OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO AEI.01.02 PROGRAMAS SOCIALES EQUITATIVOS Y JUSTOS PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO</p>																		
AO130128000068	ACCIONES QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	150131 : SAN ISIDRO	115 : VISITA 1 : Muy Alta	Financiero S/.	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	6,267	75,202	



GESTION AMBIENTAL LOCAL, GESTION DE CALIDAD ISIDRO Y DE CONTROL INTERNO, PARA EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENSIBLE.

Financiero S/., 504 0 0 0 5,800 0 0 0 9,346 0 0 15,650

Unidad Ejecutora : 301280 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO
Centro de Costo : 02.14.02. - SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO
AEI.09.01 EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual				
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
A0130128000035	EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS SÓLIDOS	150131 : SAN ISIDRO	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Físico	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
A0130128000534	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN VIRTUAL O PRESENCIAL SOBRE GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	150131 : SAN ISIDRO	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Físico	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	45,000
A0130128000535	PROMOCIÓN DE LA CULTURA AMBIENTAL EN EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCIÓN	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	1,623	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,623
A0130128000522	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD Y ACTORES DE LA SOCIEDAD CIVIL Y EXTERNOS.	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	960	0	17,460	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18,420

OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO
AEI.09.02 SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
A0130128000039	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL LOCAL	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Físico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	66	
A0130128000521	ELABORACIÓN DE NORMAS, ESTUDIOS E INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN AMBIENTAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	98,586	1,082,015	
A0130128000522	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD Y ACTORES DE LA SOCIEDAD CIVIL Y EXTERNOS.	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Físico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
A0130128000523	EJECUCIÓN DE ACCIONES DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	8,776	30,195	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49,643
A0130128000524	EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA LA FORMACIÓN DE BRIGADAS Y PROMOTORES AMBIENTALES	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Físico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
A0130128000526	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE SUPERVISIÓN AMBIENTAL	150131 : SAN ISIDRO	109 : SUPERVISIÓN	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	1,863	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,863
A0130128000527	ATENCIÓN DE LAS DENUNCIAS AMBIENTALES, QUEJAS Y RECLAMOS	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Físico	30	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	437	
A0130128000529	EJECUCIÓN DE MECANISMOS PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL DEL BOSQUE EL OLIVAR	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	285	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	285	
A0130128000529	EJECUCIÓN DE MECANISMOS PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL DEL BOSQUE EL OLIVAR	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Físico	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
A0130128000529	EJECUCIÓN DE MECANISMOS PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL DEL BOSQUE EL OLIVAR	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	400	4,724	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,833
A0130128000529	EJECUCIÓN DE MECANISMOS PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL DEL BOSQUE EL OLIVAR	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Físico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
A0130128000529	EJECUCIÓN DE MECANISMOS PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL DEL BOSQUE EL OLIVAR	150131 : SAN ISIDRO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000

OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO
AEI.09.03 SEGREGACIÓN Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
A0130128000038	VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	150131 : SAN ISIDRO	111 : TONELADA	1 : Muy Alta	Físico	60	61	61	61	62	62	62	62	61	61	61	61	61	61	61	61	734	
A0130128000031	PROMOCIÓN DEL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS	150131 : SAN ISIDRO	111 : TONELADA	1 : Muy Alta	Físico	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	
A0130128000031	PROMOCIÓN DEL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS	150131 : SAN ISIDRO	111 : TONELADA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	48,000	2,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50,000



Anexo B-5: POI Anual con Programación Física y Financiera

OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

AEI.09.04 PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual							
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
AOI30128000115	SUPERVISION DEL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y SAN JARDINES NO CONCESIONADOS	150131: ISIDRO	069 : M2	1 : Muy Alta	Fisico	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	113297.84	1359574.08	
AOI30128000516	MANTENIMIENTO DEL PARQUE BICENTENARIO, TALUD Y EXPLANADA DE LA COSTA VERDE	150131: SAN ISIDRO	069 : M2	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	180,715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	180,715	1359574.08
AOI30128000537	EJECUCION DE LABORES FORESTALES	150131: SAN ISIDRO	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	4,825	39,604	114,137	50,755	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	219,914
AOI30128000538	OPERACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS DE RIEGO	150131: SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	89	4,199	51,274	89	89	1,489	89	89	1,489	89	89	1,489	89	89	1,489	89	89	89	89	59,164
AOI30128000539	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS DE RIEGO	150131: SAN ISIDRO	455 : MANTENIMIENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	4,112	122,058	35,200	0	140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	161,790
AOI30128000540	OPERACION DE LOS SISTEMAS DE RIEGO INSTALADOS EN PARQUES Y BERMAS CENTRALES DEL DISTRITO	150131: SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	67,860	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67,860
AOI30128000541	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE RIEGO INSTALADOS EN PARQUES Y BERMAS CENTRALES DEL DISTRITO	150131: SAN ISIDRO	455 : MANTENIMIENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
AOI30128000542	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL EN LA SUPERVISION DEL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES, A CONSECUENCIA DEL BROTE DEL COVID-19	150131: SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	52,200	23,009	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75,209
AOI30128000550	SUPERVISION DEL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES CONCESIONADOS	150131: SAN ISIDRO	069 : M2	1 : Muy Alta	Fisico	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	2192344.96	26306139.52
AOI30128000551	SUPERVISION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE AREAS VERDES PUBLICAS	150131: SAN ISIDRO	069 : M2	1 : Muy Alta	Financiero S/.	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	1,485,266	18,395,627
AOI30128000552	SUPERVISION DEL SERVICIO DE CORTE DE CESPED	150131: SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	21,488	611,619	15,931	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	649,050
AOI30128000553	SUPERVISION DEL SERVICIO DE PERFILEADO DE AREAS VERDES	150131: SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,208	78,295	283,876	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	378,379
AOI30128000556	SUPERVISION DEL SERVICIO DE RECEPCION DE CESPED	150131: SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,116
AOI30128000558	SUPERVISION DEL SERVICIO DE RECEPCION DE CESPED	150131: SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
AOI30128000559	SUPERVISION DEL SERVICIO DE RECEPCION DE CESPED	150131: SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33,648

OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO
AEI.09.06 RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual							
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
AOI30128000036	EJECUCIÓN DEL ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE	150131: ISIDRO	067 :	1 : Muy Alta	Fisico	3591,97	3592,97	3930	3431,57	3741,30	3741,30	3607,58	3736,77	3886,10	3462,77	3736,77	3756,70	3725,70	3725,70	3725,70	3725,70	3725,70	3725,70	3725,70	44184,80



Anexo B-5: POI Anual con Programación Física y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AO130128000116	CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS	SAN ISIDRO	KILOMETRO	150131 : 111 : Muy Alta	10,500	3875	3550	3875	3765	3875	3765	3875	3765	3875	3765	3875	3765	3875	45735	
AO130128000117	RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	SAN ISIDRO	TONELADA	150131 : 111 : Muy Alta	10,570	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	881,216	10,574,590	
AO130128000543	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS	SAN ISIDRO	TONELADA	150131 : 111 : Muy Alta	39435	3350	3025	3350	3240	3350	3240	3350	3240	3350	3240	3350	3240	3350	39435	
AO130128000546	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE AVENIDAS Y CALLES	SAN ISIDRO	KILOMETRO	150131 : 067 : 1 : Muy Alta	23,945	3591,97	3191,97	3930	3431,57	3741,30	3741,30	3607,58	3736,77	3886,10	3462,77	3736,77	3725,70	44183,40		
301280 -	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO				480	2,353	7,699	1,000	1,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,629	
02.14.03 -	SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO																			
<p>OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.</p> <p>AEI.07.03 SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO</p>																				
AO130128000029	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	SAN ISIDRO	248 : REPORTE	2 : Alta	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO130128000114	EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO	SAN ISIDRO	069 : M2	2 : Alta	27710	2265	2318	2318	2318	2318	2318	2318	2318	2318	2318	2318	2318	2318	27710	
AO130128000412	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LOS PAVIMENTOS (VEREDAS, BERMAS Y CALZADAS)	SAN ISIDRO	069 : M2	2 : Alta	6,651,796	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	554,316	6,651,796	
AO130128000413	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LOS SARDINELES DE CONCRETO.	SAN ISIDRO	154 : METRO LINEAL	2 : Alta	1,327,603	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,327,603	
AO130128000414	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LAS SEÑALES HORIZONTALES DEL DISTRITO.	SAN ISIDRO	069 : M2	2 : Alta	550	500	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	11500	
AO130128000415	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LAS SEÑALES VERTICALES DEL DISTRITO.	SAN ISIDRO	065 :	2 : Alta	266,811	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	266,811	
AO130128000416	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LOS SEMAFOROS DEL DISTRITO	SAN ISIDRO	065 : INTERVENCIÓN	2 : Alta	14,109	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,109	
AO130128000417	MANTENER EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS ORNAMENTALES DE USO PÚBLICO.	SAN ISIDRO	065 : INTERVENCIÓN	2 : Alta	85,728	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85,728	
AO130128000418	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO EL MOBILIARIO URBANO Y EL ORNATO DEL DISTRITO	SAN ISIDRO	065 : INTERVENCIÓN	2 : Alta	561,554	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	561,554	
AO130128000419	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LA CALZADA CON MEZCLA ASFÁLTICA	SAN ISIDRO	069 : M2	2 : Alta	273,450	0	207,250	0	0	0	0	0	0	33,000	33,200	0	0	0	273,450	
						750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	9000		
						0	383,316	46,856	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	430,172	
						TOTAL FINANCIERO S/. 2,47,928,859.00														

U.M. = Unidad de Medida.
 Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA



ANEXO N°10
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022
APLICATIVO SIGA





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: ALCALDIA
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y DE PRESENTACIÓN EN ACTOS PROTOCOLARES (A.M.E.)	ACCIÓN	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	53.00	636.00
101	EMISIÓN DE NORMAS MUNICIPALES (RESOLUCIONES, DECRETOS, ORDENANZAS Y ACCIONES DE CONCIENCIA)	NORMA	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
102	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	REALIZAR REUNIONES CON FUNCIONARIOS (PRESENCIAL Y/O VIRTUAL)	REUNION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
104	REALIZAR REUNIONES CON ORGANIZACIONES VECINALES (PRESENCIAL Y/O VIRTUAL)	REUNION	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
105	PARTICIPACIÓN EN ACTOS PROTOCOLARES (PRESENCIAL Y/O VIRTUAL)	ACCIÓN	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
106	SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE CAMPO EN EL DISTRITO	SUPERVISION	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	72.00
107	REALIZAR LA GESTIÓN DE SOLICITUDES DE LOS ADMINISTRADOS.	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA MUNICIPAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01.GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
105	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y DIFUNDIR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACTIVIDADES DE LA MUNICIPALIDAD.	REUNION	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	62.00	744.00
101	CONDUCCION Y SUPERVISAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, DIRIGIENDO Y COORDINANDO ACCIONES CON LAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD.	REUNION	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	720.00
102	IMPLEMENTAR LAS PROPUESITAS DE MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA ENTIDAD A TRAVES DE LAS UNIDADES ORGANICAS CORRESPONDIENTES.	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
103	COORDINAR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS	REUNION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
104	MONITOREAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.	ACCION	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
105	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	DOCUMENTO	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR, SIMULTANEO Y PREVENTIVO	DOCUMENTO	11.00	0.00	10.00	29.00	27.00	25.00	31.00	29.00	24.00	1.00	10.00	237.00	
101	ELABORACIÓN DEL PLAN DE AUDITORIA	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
102	FORMULACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN A LAS ÁREAS CON FINES DE CONTROL	DOCUMENTO	5.00	3.00	4.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	4.00	2.00	142.00	
103	ELABORACIÓN DEL INFORME DE AUDITORIA	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	4.00	
104	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
105	EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONTROL CONCURRENTE	INFORME	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	
106	EJECUCIÓN DE VISITAS DE CONTROL	INFORME	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	4.00	
107	EJECUCIÓN DE VISITAS PREVENTIVAS	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
108	FORMULACIÓN DE ORIENTACIONES DE OFICIO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
109	PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE LOS SERVICIOS DE CONTROL SIMULTANEO	DOCUMENTO	0.00	1.00	2.00	0.00	1.00	2.00	0.00	1.00	2.00	1.00	2.00	12.00	
110	ELABORACIÓN DEL INFORME ANUAL PARA EL CONCEJO MUNICIPAL (DIRECTIVA N° 002-2005-CC/JALC/RESM)	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
111	EJECUCIÓN DEL SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORIA Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA MUNICIPALIDAD	INFORME	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	6.00	
112	ATENCIÓN DE DENUNCIAS CIUDADANAS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
113	PARTICIPACIÓN EN LA COMISIÓN DE CAUTELA (ART. 8° R.C. 393-2013-CG DE 18 OCT. DE 2013)	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
114	EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
115	VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA EXPRESA, LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, LEY N° 27806-D.S. N° 043-2003-PR/AJ	INFORME	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
116	SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DEL CONTROL SIMULTANEO	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
117	VERIFICACIÓN DE LOS REGISTROS DE INFORTRAS	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
118	EVALUACIÓN DEL SEGUIMIENTO DEL NUMERAL 56.4 DEL T.U.O DE LA LEY N° 27444 - LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	INFORME	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
119	EMISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE GESTIÓN DEL OCI	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
120	RECOPILACIÓN Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA FINES DE CONTROL	DOCUMENTO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
121	ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A LOS CIUDADANOS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
122	VERIFICACIÓN DE LOS CARGOS OBLIGADOS A LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES II RR.DD. DE INFORSOS, RIENSOS Y RENTAS	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
123	ELABORACIÓN DE LA CARPETA DE SERVICIO PARA FINES DE CONTROL	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
124	SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS A LOS INDICIOS DE IRREGULARIDADES COMINIFICADAS A TRÁVES DEL LÍNEA "ALERTA DE CONTROL"	INFORME	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	





MUNICIPALIDAD DE
SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01.GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	DEFENSA DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO EN LOS PROCESOS JUDICIALES EN LOS JUZGADOS DE PAZ	DOCUMENTO	250.00	200.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3.750.00
101	Defender a la Municipalidad en procesos judiciales en los que es parte, utilizando todos los medios de defensa que norma la ley, los que serán presentados en forma física o virtual.	DOCUMENTO	250.00	200.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3.750.00
102	Participar de manera virtual o física en las audiencias y demás diligencias programadas por el Poder Judicial en los procesos judiciales iniciados en y contra la Municipalidad.	ACCION	60.00	30.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	850.00
200	DEFENSA A LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS JUZGADOS DE PAZ	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	4.00	4.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	3.00	48.00
201	Representar y defender a la Municipalidad en los procesos extrajudiciales y administrativos en los que es parte, así como presentar documentos necesarios para su defensa, defensa de manera virtual o física en las audiencias y demás diligencias programadas en los procesos ante los diferentes tribunales extrajudiciales y administrativos.	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	4.00	4.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	3.00	48.00
202	Participar de manera virtual o física en las audiencias y demás diligencias programadas en los procesos ante los diferentes tribunales extrajudiciales y administrativos.	ACCION	1.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	31.00
300	CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS JUDICIALES EXTRAJUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	754.00	453.00	753.00	753.00	753.00	753.00	753.00	753.00	753.00	753.00	753.00	753.00	753.00	9.339.00
301	Actualización continua de la información vinculada a los procesos judiciales y administrativos en el Poder Judicial, Tribunales Arbitrales y Arbitrales en nombre del Estado del Ministerio de Economía.	DOCUMENTO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1.200.00
302	Coordinar con las Unidades Orgánicas de la Corporación el cumplimiento oportuno de los requerimientos judiciales, extrajudiciales, arbitrales y administrativos recibidos y enviados por vía virtual o física.	DOCUMENTO	250.00	200.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	2.850.00
303	Coordinar con el Consejo de Defensa Jurídica del Estado la remisión de información requerida en forma virtual o física.	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00
304	Recepcionar las notificaciones judiciales, extrajudiciales y administrativas remitidas de manera virtual o física por los diferentes instancias en las que presta la Municipalidad su servicio.	DOCUMENTO	400.00	150.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	250.00	4.250.00
305	Informe de procesos con archivo definitivo de manera virtual o física	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SECRETARIA GENERAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01.GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	PLANIFICACION, ORGANIZACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y SERVICIOS AL CIUDADANO LINEAL	ACCION	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00
101	REALIZACION DE SESIONES DE CONCEJO	DOCUMENTO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
102	EMISION DE ACUERDOS DE CONCEJO, ORDENANZAS MUNICIPALES, DECRETOS Y RESOLUCIONES DE ALCALDIA	ACCION	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	480.00
103	ATENCION Y SEGUIMIENTO DE PEDIDOS DE REGIDORES	DOCUMENTO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
104	ATENCION DE DESPACHO CON ALCALDIA	ACCION	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00
105	ATENCION Y SUPERVISION DE LAS ACCIONES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE	ACCION	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	1,260.00
200	GESTION DE PLATAFORMA DE ATENCION, TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	ACCION	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	11,220.00	134,640.00
201	SEGUNDA ETAPA DE IMPLEMENTACION DE LA PLATAFORMA DIGITAL DE GESTION DE SERVICIOS	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
202	ATENCION DE LA PLATAFORMA PRESENCIAL INCLUYENDO LOCALES DESCENTRALIZADOS	ACCION	6,000.00	7,000.00	7,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	65,000.00
203	ATENCION Y SUPERVISION DEL LIBRO DE RECLAMACIONES	DOCUMENTO	40.00	40.00	40.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
204	ORIENTACION A LOS ADMINISTRADOS EN PLATAFORMA	TICKET	7,500.00	7,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	80,000.00
205	EMISION DE DOCUMENTOS DE GESTION DOCUMENTARIA (EXPEDIENTES Y OTROS)	DOCUMENTO	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	49,800.00
206	DISTRIBUCION DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS DENTRO Y FUERA DEL DISTRITO	DOCUMENTO	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	62,400.00
207	GESTION DE PROCEDIMIENTOS ARCHIVISTICOS EN EL ARCHIVO MUNICIPAL TRANSFERENCIA, ORDENAMIENTO E INVENTARIO	METRO LINEAL	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
208	ATENCION DE SERVICIOS DEL ARCHIVO CENTRAL - COPIAS, LECTURAS Y PRESTAMOS DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS	DOCUMENTO	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00
209	PROCESO DE ATENCION AL CIUDADANO CERTIFICADO POR ISO 9001:2015	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
210	REALIZACION DE ENCUESTAS PARA MEDIR LA SATISFACCION DEL CIUDADANO	ENCUESTAS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
211	ELABORACION E IMPLEMENTACION DEL PLAN ARCHIVISTICO	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: CONCEJO MUNICIPAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	EMISION DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y FISCALIZADORIAS	DOCUMENTO	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	156.00
101	APROBACION DE ACUERDOS DE CONCEJO Y ORDENANZAS MUNICIPALES	NORMA	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	34.00
102	REALIZACION DE SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL	ACTA	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
103	EMISION DE DICTAMENES DE COMISIONES DE REGIDORES	DICTAMEN	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pilego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	GESTIÓN Y COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES, NOTICIAS, SEPARACIÓN Y EDICIÓN DE MEDIOS, REALIZACIÓN DE EVENTOS, SERVICIOS DE ATENCIONES PROTOCOLARES, P.	ACCION	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
101	DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN MEDIANTE VIDEOS INSTITUCIONALES	ACCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
102	DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN PANELES, BANNER Y BANDEROLAS	ACCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
103	DIFUSIÓN EN REDES SOCIALES Y PAGINA WEB	ACCION	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
104	COORDINACIÓN LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES PRENSA Y FOTOGRAFÍAS	ACCION	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
105	COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES INSTITUCIONALES PARA DIFUSIÓN	ACCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
106	ATENCIÓN ENACTOS PROTOCOLARES PRESENCIALES Y VIRTUALES	ACCION	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
107	ELABORACION DE NOTICIAS DE PRENSA	ACCION	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
108	INFORMACIÓN DEL MONITOREO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	ACCION	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	EVALUACIÓN, OPINIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y RESOLUCIÓN DE CONSULTAS.	DOCUMENTO	77.00	104.00	117.00	140.00	131.00	132.00	127.00	130.00	129.00	136.00	133.00	121.00	1,574.00
101	EVALUACIÓN, OPINIÓN Y VISIÓN DE LOS PROYECTOS DE RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Y GERENCIA MUNICIPAL	INFORME	12.00	30.00	28.00	28.00	30.00	26.00	28.00	30.00	30.00	30.00	28.00	28.00	329.00
102	EVALUACIÓN, PERFECTACIÓN Y OPINIÓN CON RESPECTO A LOS PROYECTOS DE NORMAS MUNICIPALES QUE DEBEN APROBARSE EN CONSEJO MUNICIPAL	INFORME	2.00	1.00	2.00	3.00	4.00	4.00	2.00	5.00	2.00	5.00	2.00	2.00	34.00
103	REVISIÓN DE LOS PROYECTOS NORMATIVOS INTERNOS DE LA INSTITUCIÓN Y LA EMISIÓN DE OPINIÓN LEGAL	INFORME	2.00	2.00	1.00	1.00	3.00	5.00	2.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	23.00
104	OPINIÓN DE LOS CONVENIOS INSTITUCIONALES Y DE LAS DONACIONES	INFORME	2.00	1.00	2.00	4.00	2.00	1.00	4.00	3.00	1.00	1.00	3.00	4.00	28.00
105	OPINIÓN DE LAS DEFENSAS LEGALES DE FUNCIONARIOS DE ELECCIÓN POPULAR Y DE DESIGNACIÓN	INFORME	4.00	2.00	3.00	5.00	7.00	4.00	5.00	2.00	3.00	6.00	2.00	2.00	45.00
106	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES	ACTAS	15.00	20.00	25.00	28.00	22.00	30.00	25.00	18.00	22.00	30.00	28.00	22.00	285.00
107	GESTIONAR LA SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y EL DIVORCIO ULTERIOR	RESOLUCION	10.00	14.00	16.00	22.00	20.00	18.00	16.00	18.00	20.00	17.00	21.00	19.00	211.00
108	EMISIÓN DE OFICIOS PARA DILIGENCIAR SU INSCRIPCIÓN DE DIVORCIO ANTE RENIECY SINARP	DOCUMENTO	10.00	12.00	15.00	16.00	18.00	16.00	15.00	18.00	17.00	15.00	18.00	15.00	187.00
109	ABSOLVER CONSULTAS LEGALES FORMULADAS POR LOS ÓRGANOS MUNICIPALES	INFORME	20.00	22.00	25.00	30.00	25.00	28.00	30.00	35.00	33.00	30.00	26.00	28.00	332.00





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

AEI.05.10:GESTIÓN POR RESULTADOS EFICIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

AEI.05.10:GESTIÓN POR RESULTADOS EFICIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
103	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, PROGRAMACIÓN MULTIANUAL, DE INVERSIONES, PROCESOS, RESULTADOS EFICIENTES Y TRATAMIENTOS	DOCUMENTO	2.00	10.00	16.00	13.00	10.00	14.00	10.00	10.00	12.00	10.00	14.00	9.00	19.00	13.00	143.00
101	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	REVISIÓN Y RÚBRICA DE DOCUMENTOS DE PLANEAMIENTO	DOCUMENTO	3.00	2.00	2.00	6.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	35.00
103	REVISIÓN Y RÚBRICA DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTAL	DOCUMENTO	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	2.00	17.00
104	DIRECCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TÍTULO III DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL PLANEAMIENTO ORGANIZACIONAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
105	REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PROCESADA POR LA SDC PARA SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTO	2.00	2.00	5.00	2.00	2.00	5.00	2.00	2.00	2.00	2.00	6.00	2.00	2.00	5.00	38.00
106	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	DOCUMENTO	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
107	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COOPERACIÓN SUSCRITOS	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
108	ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN DE LAS BRECHAS DE INFRAESTRUCTURA O DE ACCESO A SERVICIOS RELACIONADO CON LAS METAS DE ELABORACIÓN DE LA CARTERA DE INVERSIONES DEL PMI 2023-2025	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
109	ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS DE LOS TEMAS DISCUTIDOS EN EL CSI QUE AVIENDA LA GARANTIZABILIDAD E EJECUCIÓN EFICIENTE Y CONTINUA DE LA CARTERA DE INVERSIONES A SER EJECUTADA EN LA DIBERCIÓN	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
110	ELABORACIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA CARTERA PRIORIZADA DE INVERSIONES A SER EJECUTADA EN LA DIBERCIÓN	ACTA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
111	EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA: VERIFICA CONSISTENCIA Y REALIZA ANÁLISIS DEL FORMATO 12-A: "Contribución a la reducción de brechas en la programación M.I. de Inversiones (MIMI)"	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
112	REGISTRO DE FORMATO 12-A: SEGUIMIENTO DEL CIERRE DE BRECHAS EN EL MÓDULO DE PROGRAMACIÓN M.I. DE INVERSIONES (MIMI)	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
113	ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN A LA UEI SOBRE LOS CICLOS DE INVERSIÓN EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN M.I. DE INVERSIONES	REGISTRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
114	ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN A LA UEI SOBRE LOS CICLOS DE INVERSIÓN EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN M.I. DE INVERSIONES	CAPACITACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
115	ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN A LA UEI SOBRE LOS CICLOS DE INVERSIÓN EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN M.I. DE INVERSIONES	CAPACITACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.10:GESTIÓN POR RESULTADOS EFICIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	7.00	5.00	5.00	10.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	5.00	5.00	5.00	5.00	72.00
101	ELABORACIÓN DEL INFORME DE CUMPLIMIENTO MISIONAL PARA TRANSFERENCIA DE GESTIÓN	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
102	EVALUACIÓN ANUAL DEL POLG 2021 Y EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2021	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
103	REVISIÓN Y ARTICULACIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONALES	INFORME	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
104	EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DEL PERIODO 2021 - 2022	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
105	FORMALIZACIÓN DE LA MODIFICACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021- 2022	INFORME	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
106	ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2023-2025	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
107	REALIZAR LA CONSISTENCIA DEL POI 2023- CON EL PIA 2023	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
108	ELABORACION DE LA RENDICION DE CUENTAS DEL TITULAR DEL PERIODO 2021	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
109	EJECUCIÓN DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
110	CONCILIACION DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2021-2022	INFORME	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
111	GESTIÓN DEL CONTROL PRESUPUESTAL DE LA EJECUCIÓN DE INGRESOS Y EGRESOS (MODIFICACIONES Y PERTENCIONES)	REPORTE	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
112	FORMALIZACIÓN DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
113	PROGRAMACION Y FORMULACION DEL PRESUPUESTO MULTIANUAL 2023-2025	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
114	PRESENTACIÓN DE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTAL 2021	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
115	APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2023	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
116	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
117	GESTION DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTION MUNICIPAL 2022	DOCUMENTO	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE DESARROLLO CORPORATIVO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01.GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	GENERACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS DE GESTIÓN PARA EL DESARROLLO CORPORATIVO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO.	DOCUMENTO	4.00	3.00	7.00	2.00	2.00	5.00	2.00	2.00	4.00	2.00	5.00	2.00	2.00	5.00	45.00
101	ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN (REF. TUPA Y TARIFARIO)	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
102	CONDUJIR LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS (COMANDOS DIBUJATIVOS, PROCEDIMIENTOS, INFAMIENTOS, PROTOCOLOS Y OTROS)	INFORME	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
103	ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y MEMORIA ANUAL	DOCUMENTO	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
104	ADMINISTRAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	INFORME	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00
105	ASESORAR LA IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
106	ASESORAR LA GENERACIÓN DE PROYECTOS DE MEJORA (POSTULACIONES FUTURAS)	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
107	REALIZAR ASISTENCIAS TÉCNICAS RELACIONADAS A LA ELABORACIÓN Y CONTROL DE MEJORES DE EFECTIVAS	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
108	GESTIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Piiego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.08: MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS Y EFICIENTES ENTRE LA POBLACIÓN Y LA ENTIDAD

AEI.05.08: MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS Y EFICIENTES ENTRE LA POBLACIÓN Y LA ENTIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA FORTALECER LA DEMOCRACIA Y LA TRANSFERENCIA DE LOS SERVICIOS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL GOBIERNO LOCAL	ACTIVIDAD	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	48,00
101	EJECUCIÓN DE INSPECCIONES DE CAMPO CON EL ALCALDE, FUNCIONARIOS, DELEGADOS VECINALES Y VECINOS EN LOS SUBSECTORES - INSPECCION CONEPI EN LOS SUBSECTORES DEL DISTRITO	INSPECCION	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	18,00
102	REPORTE DE LAS ACCIONES REALIZADAS SOBRE LOS PEDIDOS VECINALES SOLICITADOS EN LOS SUBSECTORES DEL DISTRITO	REPORTE	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00
103	DIFUSION DE CAMPAÑAS DE LA MUNICIPALIDAD A TRAVÉS DE CANALES VIRTUALES, SMS Y PLATAFORMAS	CAMPAÑA	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	24,00
104	EJECUCION DE ENCUESTAS VECINALES PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA GESTION MUNICIPAL - SECTORIZACION HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y MEDIANTE EL CALL CENTER A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA INFORMATICA DENOMINADA	ENCUESTA	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	6,00
105	ATENCIÓN DE REGISTRO, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE LOS REQUERIMIENTOS VECINALES MEDIANTE EL CALL CENTER A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA INFORMATICA DENOMINADA	ATENCIÓN	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	168,000.00
106	GESTION DEL CONOCIMIENTO A TRAVÉS DE TALLERES DE CAPACITACION PARA LAS JUNTAS VECINALES Y VECINOS DEL DISTRITO HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGIAS DE	TALLER	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	2,00
107	ELABORACION DE REPORTES ESTADISTICOS SOBRE EL ESTADO DE LA ATENCION DE LOS REQUERIMIENTOS VECINALES A TRAVÉS DEL SISTEMA DE ATENCION AL VECINO RAV CENTER	REPORTE	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	48,00
108	ENCUESTA DE NIVEL DE SATISFACCION DE LA ATENCION AL VECINO A TRAVÉS DEL CALL CENTER	ENCUESTA	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1,200,00
109	DIFUSION DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA FOMENTAR LA PARTICIPACION VECINAL	ACTIVIDAD	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00
110	EJECUCION Y DIFUSION DE ACTIVIDADES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACION VECINAL EN EL PROCESO DE ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES VECINALES HACIENDO USO DE	ACTIVIDAD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00
111	EJECUCION DE ACTIVIDADES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACION VECINAL Y ATENCION DE LOS REQUERIMIENTOS VECINALES POR PARTE DE LOS SECTORIZADOS HACIENDO USO	ACTIVIDAD	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	48,00
112	EJECUCION DE ACTIVIDADES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACION VECINAL EN EL MARCO DE LAS DISPOSICIONES EMITIDAS POR EL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL	ACTIVIDAD	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	4,00
113	EJECUCION DE REUNIONES VECINALES CON EL ALCALDE Y JUNTAS VECINALES EN LOS SUBSECTORES DEL DISTRITO - EL ALCALDE EN TI SECTOR VECINAL Y USO DE LAS	REUNION	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	30,00
114	ATENCIÓN DE VECINOS DE MANERA PERSONALIZADA CON EL ALCALDE HACIENDO USO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION	PERSONA	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	27,00
115	EJECUCION Y PROMOCION DE DIFERENTES ESPACIOS DEL DISTRITO Y MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA QUE FOMENTEN LA IDENTIDAD ENTRE EL VECINO Y LA	ACTIVIDAD	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	24,00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE ETICA E INTEGRIDAD

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.09: SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO - ISO 37001

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL MODELO DE INTEGRIDAD	DOCUMENTO	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	27,00
101	ARTICULAR Y MONITOREAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN NACIONAL DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	INFORME	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	4,00
102	MONITOREAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN - MEDIDAS DE REMEDIACIÓN Y CONTROL DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	INFORME	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	4,00
103	PROMOVER ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	CAPACITACION	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	5,00
104	PROMOVER Y DIFUNDIR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA INTEGRIDAD A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS DE COMUNICACIÓN INTERNA	INFORME	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	2,00
105	PROMOVER Y DIFUNDIR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA INTEGRIDAD A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS DE COMUNICACIÓN EXTERNA	INFORME	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	3,00
106	GESTIONAR LAS MATRICES DE RIESGOS PRIORIZANDO LOS PRODUCTOS Y ACCIONES VINCULADOS A LA INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	INFORME	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	2,00
107	GESTIONAR Y MONITOREAR LAS DECLARACIONES JURADAS DE INTERESES DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	INFORME	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00
108	GESTIONAR LAS DENUNCIAS POR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN Y CONDUCTAS ANTILEGÍTIMAS Y FORTALECER EL CANAL DE DENUNCIAS	INFORME	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	4,00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pilego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DEL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD.	ACCIÓN	102,00	100,00	100,00	110,00	112,00	120,00	112,00	111,00	120,00	111,00	111,00	113,00	120,00	1.391,00
101	SUPERVISIÓN PERIÓDICA DEL MANTENIMIENTO ACTUALIZADO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE FINANCIERA Y DE EFICIENCIA PRESUPUESTAL DE LA ENTIDAD.	INFORME	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	4,00
102	ELABORACIÓN DE PROPUESTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS QUE LOGREN INCIDIR EN LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA.	DOCUMENTO	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00
103	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS ADQUISICIONES PÚBLICAS	DOCUMENTO	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	11,00
104	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ASESORÍA Y/O DEFENSA LEGAL A SERVIDORES Y EX SERVIDORES PÚBLICOS	REQUERIMIENTO	0,00	0,00	10,00	3,00	1,00	10,00	4,00	8,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	54,00
105	GENERACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (MEMORANDOS, OFICIOS, CARTAS, ETC.)	DOCUMENTO	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	1.320,00
106	REVISIÓN Y SUSCRIPCIÓN DE LOS CONTRATOS Y ADENDOS CONTRACTUALES	DOCUMENTO	0,00	5,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	105,00
107	SUPERVISIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN DE LA APLICACIÓN Y/O CONTROL DE MEDIDAS DE EFICIENCIA	DOCUMENTO	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
108	SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES PATRIMONIALES, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES Y FOLIOS.	DOCUMENTO	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	4,00
109	SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO (OCI) Y DE LAS SOCIEDADES AUDITÓRIAS (SOA'S)	DOCUMENTO	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	4,00
110	REALIZAR LA TRANSFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SOCIEDAD DE AUDITORIA	DOCUMENTO	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	2,00





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTION POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE LA MJM	INFORME	25.00	25.00	26.00	26.00	26.00	26.00	27.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	317.00
101	REALIZACIÓN DE ARQUEOS INOPINADOS DE CAJA CHICA	INFORME	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	288.00
102	PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	VALIDACIÓN DEL INVENTARIO FÍSICO DE VALORES	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
104	CONCILIACIÓN DE SALDOS DE CUENTAS POR COBRAR	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
105	EJECUCIÓN DEL INVENTARIO Y VERIFICACIÓN DE CONTINGENCIAS - SENTENCIAS JUDICIALES	INFORME	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00
106	EJECUCIÓN DEL INVENTARIO FÍSICO DEL ALMACÉN	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
107	CREACIÓN DEL MÓDULO DE COSTOS PARA DESARROLLAR LA VALIDACIÓN EN LA CONTABILIDAD	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
108	IMPLEMENTACIÓN DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
109	ELABORACIÓN DE LOS COSTOS DETERMINADOS Y VALIDADOS CON LAS ÁREAS JURISDICCIONALES	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
110	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Período PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE TESORERIA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01-GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS IMPUESTOS Y ERRESOS MUI	REPORTE	8.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	103.00
101	SUPERVISAR DIARIAMENTE DE LA RECAUDACION DE IMPUESTOS, ARBITRIOS MUNICIPALES Y OTROS	INFORME	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	288.00
102	CONSOLIDAR LOS REGISTROS DE LOS INGRESOS DIARIOS EN EL SIAF-GL (CAJAS PERIFERICAS, INTERNET, TOTEM PLATAFORMAS MULTIMEDIALES Y RANCAS)	REPORTE	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
103	ATENCION DE PAGOS A PROVEEDORES, CONTRATISTAS, PERSONAL, REGIDORES Y CONTRIBUYENTES.	COMPROBANTE PAGO	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,000.00
104	COLOCAR EL EXCEDENTE DE LIQUIDEZ EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
105	SEGUIMIENTO DE LAS CARTAS FIANZA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
106	FORMULAR LAS CONCILIACIONES BANCARIAS	INFORME	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	192.00
107	CONTROLAR LAS RETENCIONES, DETRACCIONES Y PAGO DE IMPUESTOS-SUNAT	REPORTE	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
108	GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA DE TESORERIA	DOCUMENTO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,210.00
109	DIGITALIZACION EN PDF Y ARCHIVO DE LOS COMPROBANTES DE PAGO	COMPROBANTE PAGO	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,000.00
110	IMPLEMENTACION DE PUNTOS DE ATENCION PARA LA CAMPAÑA TRIBUTARIA MUNICIPAL	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3.00





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE LOGISTICA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	CONDUCCIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE LA MSI	DOCUMENTO	150.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	2,020.00
101	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	CONSOLIDACIÓN Y VALORIZACIÓN DE LAS CONTRATACIONES PROGRAMADAS EN EL PLAN ANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE LA SUBGERENCIA	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
103	ELABORACIÓN DEL PROYECTO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
104	EVALUACION DE EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
105	FORMULACIÓN DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO	CORREO ELECTRONICO	100.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,420.00
106	FINALIZACION DE ATENCION DE LOS REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	DOCUMENTO	150.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	2,020.00
107	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS DE BIENES, SERVICIOS, OBRAS Y ADENDAS DE LA MSI	DOCUMENTO	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	35.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01.GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
103	CONSERVACION, DISTRIBUCION Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO INSTITUCIONAL Y CONTROLAR EL PROCESO DE EJECUCION DE LOS SERVICIOS	ATENCION	100.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	4,320.00
101	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA MSI	ATENCION	50.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	2,680.00
102	PROCEDER CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LOS LOCALES MUNICIPALES	ATENCION	50.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,370.00
103	ELABORAR EXPEDIENTES DE ACTOS DE ADMINISTRACION, DISPOSICION, ADQUISICION, REGISTRO Y SUBVENCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	DOCUMENTO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	122.00
104	EJECUTAR, ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL ALMACEN INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	861.00
105	CONTROLAR Y GESTIONAR LAS POLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD.	ACCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
106	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD DE LOCALES MUNICIPALES	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
107	SUPERVISAR Y CONTROLAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOCALES MUNICIPALES	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
108	SUPERVISAR Y MONITOREAR DE LAS MEDIDAS DE ECOEFICIENCIA DE LA MSI	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
109	CONTROLAR EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE Y DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	INFORME	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00
110	CONTROLAR Y OPTIMIZAR EL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	ACCION	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
111	PROVEER DE RECURSOS AL PERSONAL DE LA SPFG PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS TAREAS	ACTA	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
290	EJECUTAR ATENCIONES ADMINISTRATIVAS A LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	ATENCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
201	PROCEDER CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	ATENCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
202	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LAS POLIZAS DE SEGUROS Y SOAT DE LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	ACCION	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00
203	ABASTECER Y CONTROLAR DEL COMBUSTIBLE LOS VEHICULOS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SÓLIDOS Y GESTION AMBIENTAL	INFORME	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
300	EJECUTAR ATENCIONES ADMINISTRATIVAS A LA SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	ATENCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
301	PROCEDER CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	ATENCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
302	ADMINISTRAR Y CONTROLAR DE LAS POLIZAS DE SEGUROS Y SOAT DE LA SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	ACCION	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00
303	ABASTECER Y CONTROLAR EL COMBUSTIBLE DE LOS VEHICULOS DE LA SUB DE MANTENIMIENTO URBANO	INFORME	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
400	EJECUTAR ATENCIONES ADMINISTRATIVAS A LA SUBGERENCIA DE SERENASCO	ATENCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
401	PROCEDER CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA SUBGERENCIA DE SERENASCO	ATENCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
402	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LAS POLIZAS DE SEGUROS Y SOAT DE LA SUBGERENCIA DE SERENASCO	ACCION	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
403	ABASTECER Y CONTROLAR EL COMBUSTIBLE DE LOS VEHICULOS DE LA SUBGERENCIA DE SERENASCO	INFORME	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
500	RESPONDER LA ATENCION DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LOS LOCALES E INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
501	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LOS LOCALES E INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD	REPORTE	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: GERENCIA DE GESTION DE PERSONAS
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
Acción(es): AEI 05.03 GESTIÓN DEL RENDIMIENTO IMPLEMENTADO PARA LA MEJORA DE LA INSTITUCIÓN,
AEI 05.04 SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA INSTITUCIÓN,
AEI 05.02 SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
100	GESTION ADMINISTRATIVA DE LOS RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTO	13.00	17.00	19.00	17.00	19.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	20.00	214.00
101	FORMULACION DE POLITICAS Y/O ESTRATEGIAS	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
102	ELABORACION DE PUESTOS Y PERFILES DE ACUERDO A LA NORMATIVA SERVIR	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	GESTION DEL PROCESO DE TRANSITO A LA LEY DE SERVICIO CIVIL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
104	GESTION Y EJECUCION DE LOS PROCESOS DE SELECCION SEGUN MODALIDAD	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
105	SUPERVISION Y CONTROL DE LA VINCULACION Y DESVINCULACION DEL PERSONAL	REPORTE	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
106	ORGANIZACION, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DE LA DOCUMENTACION CONTENIDA EN LAS LEGISLACIONES DEL PERSONAL	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
107	SUPERVISION DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL EN TODAS LAS SEDES DE LA MSI (D.L. 276 DEL 27.08.01, 1057 Y PRACTICANTES)	REPORTE	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
108	EMISION DE DOCUMENTOS (carta, informe, memorandum, correos electronicos) EN LA ETAPA DE INVESTIGACION, PERIUDICAR Y DE PRE-CALIFICACION PAD	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
109	SUPERVISION DE LOS CASOS Y/O EXPEDIENTES PAD	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
110	EMISION DE DOCUMENTOS EN ETAPA DE INSTRUCCION Y SANCIÓN (carta de Inicio de PAD, Informe de Instrucción, Resolución que nace fin al PAD u otros)	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
111	EJECUCION DEL PROCESO DE INDUCCION	REGISTRO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
112	FORMULACION DEL PLAN ANUAL DE EVALUACION 2022	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
113	EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE EVALUACION 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
114	FORMULACION DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS - PDF 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
115	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS - PDF 2022	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
116	EMISION DE INFORMES U OPINIONES TECNICAS PARA PROCESOS JUDICIALES, LABORALES Y/O SINDICALES	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
117	GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
118	FORMULACION DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL 2022	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
119	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
120	FORMULACION DEL PLAN DE COMUNICACION INTERNA 2022	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
121	EJECUCION DEL PLAN DE COMUNICACION INTERNA 2022	REPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
122	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PREVENTIVAS Y DE VIGILANCIA MEDICO OCUPACIONAL	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00
123	EMISION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Período PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Órgano y/o: GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS

Unidad Orgánica

Objetivo:

Acción(es):

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
200	COMPENSACIÓN DE LOS PAGOS DEL PERSONAL PENSIONISTAS	PLANILLA	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
201	GESTIÓN DEL PAGO DE COMPENSACIONES DEL PERSONAL ACTIVO DE LA MSI (D.L. 276, D.L. 278, D.L. 1057 Y LEGISLATIVAS)	PLANILLA	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
202	GESTIÓN DEL PAGO DE PENSIONISTAS	PLANILLA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI 05.05: SISTEMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD,

AEI 05.06: TECNOLOGÍAS INNOVADORAS PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA,

AEI 05.07: REDUCCIÓN DEL USO DE PAPEL USANDO LA TECNOLOGÍA EN LA ENTIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	GESTIONAR LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES DE LA MSI	INFORME TECNICO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
101	GESTIONAR LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA SEGURIDAD ELECTRÓNICA DE CCTV	INFORME TECNICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	GESTIONAR LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	INFORME TECNICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	PLANIFICAR, DIRIGIR, SUPERVISAR Y CONTROLAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE ANÁLISIS FUNCIONAL, DESARROLLO, CONTROL DE CALIDAD, IMPLEMENTACIÓN Y	INFORME TECNICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
104	EJECUTAR EL PLAN DE TRANSICIÓN AL PROTOCOLO IPV6 EN LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	INFORME DE AVANCE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

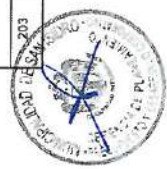
Organo y/o: SUBGERENCIA DE INNOVACION TECNOLOGICA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI 05.06:TECNOLOGÍAS INNOVADORAS PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	DESARROLLAR Y PROPONER PROYECTOS QUE IMPULSAN LA INNOVACION TECNOLOGICA Y LA INCORPORACION DE NUEVAS TECNOLOGIAS QUE PERMITA CONVERTIR AL INSTITO INTELEFRENTE	NUMEROS TECNICOS	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
101	PROYECTOS DE INNOVACION TECNOLOGICA ORIENTADO A SAN ISIDRO COMO CIUDAD	INFOERME TECNICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
200	INICIATIVAS DE DESARROLLO, DISEÑO E IMPLEMENTACION DE ALTO IMPACTO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TI	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
201	COMUNICACION UNIFICADA DE LA MSI	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
202	APLICATIVO MÓVIL SAN ISIDRO EN TUS MANOS - 2DA ETAPA*	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
203	AMBIENTES DE REALIDAD VIRTUAL Y AUMENTADA	PORCENTAJE DE AVANCE	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE RENTAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01.GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	EFFECTUAR ACCIONES DE PLANEAMIENTO, SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS SUBGERENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS	DOCUMENTO	71.00	81.00	91.00	101.00	104.00	111.00	121.00	131.00	101.00	101.00	101.00	101.00	81.00	1,182.00
101	REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS SUBGERENCIAS DE LAS ACTIVIDADES ACORDADAS	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	70.00	80.00	90.00	100.00	100.00	110.00	120.00	130.00	100.00	100.00	100.00	90.00	80.00	1,170.00
103	EJECUTAR ACCIONES DE APOYO DESTINADAS AL REFUERZO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS SUBGERENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pilego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE DETERMINACION Y FISCALIZACION TRIBUTARIA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO DE LOS CONTRIBUYENTES Y ATENCIÓN DE LOS ESPERADOS PRESENTADOS POR DIFERENTES CONTENCIONES Y NO CONTENCIONES.	DOCUMENTO	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
101	ATENCIÓN DE PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS Y NO CONTENCIOSOS	DOCUMENTO	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
102	SUPERVISIÓN DE LA CONCILIACIÓN DE LA BASE PREDIAL Y DEPURACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA A FIN DE OPTIMIZAR LA CALIDAD DE DATOS REGISTRADOS	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
103	VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LA BASE PREDIAL A TRAVÉS DE LAS DT PROCESADAS POR LA PLATAFORMA DE ATENCIÓN	PORCENTAJE	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	87.30	
104	ACTUALIZACIÓN DEL ARCHIVO DE LAS DT REGISTRADAS EN LA BASE PREDIAL	PORCENTAJE	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	
200	GESTIÓN EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA A JECCO PUNTUAL SAN ISIDRO (VPSI)	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
201	MONITOREAR Y/O AMPLIAR EL PROGRAMA DE BENEFICIOS VPSI	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
300	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES DE FISCALIZACIÓN PASIVA, CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	ACCION	150.00	150.00	200.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,200.00	
301	REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS INCLUIDO DE AQUILLOS SUJETOS QUE CUENTAN CON INEFECTACIÓN EXONERACION O CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	REGISTRO	500.00	500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	26,000.00	
302	EMISIÓN DE REQUERIMIENTOS, PRODUCTO DE LA REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	REQUERIMIENTO	150.00	150.00	200.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,200.00	
303	INSPECCIONES REALIZADAS EN CAMPO	PREDIO FISCALIZADO	50.00	50.00	130.00	180.00	200.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	200.00	150.00	2,210.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	GESTION DE COBRANZA	COPRIBUYENTE	2,389.00	2,886.00	2,315.00	2,706.00	2,389.00	2,877.00	3,033.00	2,386.00	2,714.00	2,873.00	2,367.00	2,367.00	31,514.00
101	GESTION DE COBRANZA EN FORMA PERSONAL, CORREO ELECTRONICO Y TELEFONICO A PRINCIPALES Y MENORES CONTRIBUYENTES QUE MANTENEN DELIDA TRIBUTARIA.	CONTRIBUYENTE	2,389.00	2,886.00	2,315.00	2,706.00	2,389.00	2,877.00	3,033.00	2,386.00	2,714.00	2,873.00	2,367.00	2,367.00	31,514.00
102	INDUCCION DE PAGOS A LOS CONTRIBUYENTES MEDIANTE REQUERIMIENTOS, CARTAS, FONTELAS, ENTRE OTROS.	DOCUMENTO	8,600.00	2,900.00	7,500.00	5,400.00	10,800.00	7,550.00	5,400.00	10,800.00	7,550.00	10,800.00	5,400.00	5,400.00	98,100.00
103	EMISION DE NOTIFICACIONES DE VALORES DE COBRANZA TRIBUTARIA	DOCUMENTO	4,300.00	0.00	5,380.00	3,250.00	1,080.00	5,400.00	3,250.00	1,080.00	5,400.00	1,080.00	5,400.00	5,400.00	38,870.00
104	PUBLICACION DE VALORES, CUYA DEUDA TRIBUTARIA PUEDE SER SUSCEPTIBLE DE SER DEFERIDA PRESCRITE	PUBLICACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
105	DIFUSION DE VENCIMIENTO DE LA CUOTA DE TRIBUTOS MUNICIPALES EN PRENSA ESCRITA	PUBLICACION	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
106	GESTIONAR LA COBRANZA DE LA DEUDA TRIBUTARIA MEDIANTE LLAMADAS TELEFONICAS Y ENVIO DE CORREOS ELECTRONICOS	ACCION	8,070.00	6,500.00	3,250.00	2,200.00	4,300.00	3,250.00	2,200.00	4,300.00	3,250.00	2,200.00	4,300.00	3,250.00	47,070.00
107	ENCUESTAS DE SATISFACCION DE ATENCION NO PRESENCIAL CON RESPECTO A LAS LLAMADAS TELEFONICAS Y CORREOS ELECTRONICOS	PORCENTAJE	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
108	ASEGURAR LA ATENCION DE LOS SERVICIOS BRINDADOS (VA TELEFONICA Y VIA EMAIL) A FIN DE GARANTIZAR UNA MEJORA EN LA SATISFACCION DEL CONTRIBUYENTE	PORCENTAJE	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00



ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
 Nivel de Gobierno: LOCAL
 Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
 Organo y/o: SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA
 Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.05 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
 Acción(es): AEI.05.01:GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	QUE TOMAR LAS DELIGACIONES DE DEUDA, TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA	RESOLUCION	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	940.00	11.680.00
101	EMISION DE RESOLUCIONES PARA INICIO DE PROCEDIMIENTO COACTIVO	RESOLUCION	500.00	500.00	800.00	800.00	800.00	1.000.00	1.000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	200.00	200.00	200.00	7.000.00
102	SUSPENSION Y/O LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES	RESOLUCION	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1.440.00
103	EMISION DE RESOLUCIONES DE MEDIDAS CAUTELARES	RESOLUCION	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	3.840.00
104	ELABORACION DE ESCRITOS COMO RESPUESTA DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
105	GESTION PERSONALIZADA A PRINCIPALES DEUDORES	VISITA	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
106	INDUCCION DE PAGOS MEDIANTE ESQUELAS, CARTAS Y/O REQUERIMIENTOS	ESQUELA	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	12.000.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pilego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI 06 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.01 INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	SUPERVISIÓN, OPORTUNIDAD Y CONTINUA AL LOGRO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS ASIGNADAS A LA GERENCIA Y SUBGERENCIAS.	ACCION	1.00	1.00	5.00	2.00	2.00	4.00	1.00	1.00	1.00	5.00	1.00	1.00	5.00	29.00
101	SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS A CARGO DE LA GERENCIA Y SUBGERENCIAS	INFORME	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	8.00
102	SUPERVISAR EL COMPORTAMIENTO DE AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA DEL SISTEMA DE CALIDAD ISO 9001:2015.	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
103	SUPERVISIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y OBJETIVOS DE CALIDAD EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL ORGANISMO COMPETENTE	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
104	ATENCIÓN A LAS CONSULTAS TÉCNICAS PROGRAMADAS SEGÚN AGENDA DE CITAS DE LA GERENCIA	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
105	OPORTUNIDAD DE MEJORA CONTINUA PARA LAS ACTIVIDADES Y TAREAS	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
106	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
107	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL	INFORME	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
108	SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	3.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI 08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.01: INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LICENCIA DE EJERCICIO DE ASESORIA AL TURISMO Y LOS SERVICIOS AUXILIARES DE ASESORIA AL TURISMO	ACCION	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	249.00	2,898.00
101	EMISIÓN DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES	LICENCIA	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
102	ANTEPROYECTOS EN CONSULTAS	ACTA	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00	
103	EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIFICATORIOS	CERTIFICADO	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	900.00	
104	CONFORMIDADES DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN	RESOLUCION	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00	
105	ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS TÉCNICAS DE LOS ADMINISTRADOS SEGÚN AGENDA DE CITAS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
106	SUPERVISIÓN DE LOS INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD PARA EL PROCEDIMIENTO CERTIFICADO	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
107	SUPERVISIONES DE OBRAS (VERIFICACIÓN TÉCNICA)	INFORME	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00	
108	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
109	PROMOCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS QUE CONTRIBUYAN A LA MEJORA CONTINUA	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pilego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI 06 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.01: INSTRUMENTO TÉCNICO DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL IMPLEMENTADO (PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE REGISTRO DE INMUEBLES Y ENSEÑANZA DE LA LECTURA	INSPECCION	20.00	35.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	270.00
101	EMISION DE CERTIFICADOS ITSE POSTERIOR < 09 DIAS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
102	EMISION DE CERTIFICADOS ITSE PREVIA < 05 DIAS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
103	VERIFICACION DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (MISE) INCOMPLETAS EN LAS EDIFICACIONES VINCULADAS A LAS ACTIVIDADES OJIF	INSPECCION	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
104	VERIFICACION DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD MEDIANTE VISITAS (MISE) INCOMPLETAS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO	INSPECCION	0.00	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00
105	ATENCIÓN DE LAS CONSULTAS DE LOS ADMINISTRADOS	PORCENTAJE	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
200	ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA AL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y AUTORIZACIONES	LICENCIA	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	92.00	1,104.00
201	EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	LICENCIA	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	61.00	732.00
202	EMISION DE AUTORIZACIONES DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR	AUTORIZACION	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	192.00
203	EMISION DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS DE CAMPANAS PUBLICITARIAS	AUTORIZACION	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
204	REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE TALLERES INTERNOS Y ACTIVIDADES, QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN DE CRITERIOS EN TEMAS DE COMPETENCIA DE LA	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
205	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
206	PROPONER Y EJECUTAR MEJORAS EN LA NORMATIVIDAD Y PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA SGE	INFORME	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD VIAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Acción(es): AEI.07.02.SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO,

AEI.07.02.SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO,

AEI.07.01.GESTION URBANA ORDENADA Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO.,

AEI.07.01.GESTION URBANA ORDENADA Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO.,

AEI.07.03.SISTEMA DE AREAS RECREATIVAS PUBLICAS ADECUADAS Y ACCIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	DIRECCION, PLANIFICACION, ORGANIZACION, SUPERVISION Y EJECUCION DEL DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO DE LOS PLANES URBANOS DE LOS ESTUDIOS	REPORTE	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
101	DIRECCION DEL PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	SUPERVISION DE LA ACTUALIZACION CATASTRAL DEL DISTRITO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	PLANIFICACION DE LA EJECUCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSION EN EL DISTRITO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
104	SUPERVISION DE LAS OBRAS PUBLICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
105	ORGANIZACION DE LAS ACCIONES RELACIONADAS AL TRANSPORTE Y A LA MOVILIDAD URBANA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.
Acción(es): AEI.07.01.GESTIÓN URBANA ORDENADA Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	GESTION DEL PLANEAMIENTO URBANO Y DEL CATASTRO DISTRITAL	INFORME	4.00	4.00	10.00	4.00	4.00	4.00	11.00	4.00	4.00	4.00	9.00	4.00	4.00	11.00	73.00
101	EVALUACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO 2022-2032	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
102	EVALUACIÓN DE LA ZONIFICACION DE LOS USOS DEL SUELO	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
103	EVALUACION DE SOLICITUDES DE CAMBIO ESPECIFICO DE ZONIFICACION	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
104	EVALUACIÓN DEL INDICE DE USOS PARA LA UBICACION DE ACTIVIDADES URBANAS DE SAN ISIDRO	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
105	EVALUACIÓN Y/O FORMULACIÓN DE NORMAS URBANÍSTICAS Y/O EDIFICATORIAS	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
106	FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE DISEÑO URBANO	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
107	FORMULACION Y EJECUCION DEL PLAN DE DESARROLLO CATASTRAL	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
108	MANTENIMIENTO DE LAS BASES DE DATOS CATASTRALES PREDIAL Y GRÁFICA	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
109	EMISION DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA)	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
110	EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL PLAZO ESTABLECIDO	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
111	DIFUSION DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
112	GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUBGERENCIA	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Acción(es): AEI.07.02.SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	FORMULAR Y ELABORAR INVERSIONES Y ELABORAR INFORMES DE CONSISTENCIA	DOCUMENTO	4.00	1.00	3.00	6.00	1.00	4.00	4.00	1.00	5.00	1.00	4.00	7.00	1.00	2.00	39.00
101	ELABORACION DE INVERSIONES A NIVEL DE IDEA	FORMATO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
102	FORMULACION, EVALUACION Y VIABILIDAD DE PROYECTOS DE INVERSION (PI)	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	5.00
103	ELABORACION Y APROBACION DE LAS INVERSIONES DE OPTIMIZACION, DE AMPLIACION MARGINAL, DE REDEFINICION Y DE REHABILITACION (IDAR)	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00	0.00	0.00	4.00
104	ELABORACION DE INFORMES TECNICOS DE CONSISTENCIA ENTRE EXPEDIENTE TECNICO Y EL PROYECTO DE INVERSION	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
105	ELABORACION DE TERMINOS DE REFERENCIA RELACIONADO A LAS INVERSIONES	DOCUMENTO	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	12.00
106	GESTIONAR LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.06 REDUCIR LA INSEGURIDAD EN LAS VIAS DE TRANSITO LOCAL EN EL DISTRITO DE SAN
Acción(es): AEI.06.01: SISTEMA DE SEGURIDAD VIAL EFICAZ EN EL DISTRITO.
AEI.06.02: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD VIAL Y MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.
AEI.06.03: VIAS LOCALES CON MAYOR FLUJIDEZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.
AEI.06.04: SISTEMA DE FISCALIZACIÓN AL TRANSPORTE, SEGURO Y OPORTUNO EN EL DISTRITO.

Table with columns: CÓDIGO, ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES, UNIDAD DE MEDIDA, PROGRAMACIÓN MENSUAL (months 1-12), TOTAL ANUAL. Rows include activities like 'Ejecución del control de uso de los estacionamientos públicos', 'Regulación del horario y el tiempo para el uso de los espacios de estacionamiento público', etc.





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.
Acción(es): AEI.07.03 SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PÚBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA ALTERNATIVA DE LA EMISIÓN DE LAS AUTOPISTAS PARA EL USO Y	DOCUMENTO	15.00	66.00	67.00	67.00	67.00	67.00	67.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	792.00
101	SUPERVISIÓN Y CONTROL DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA EN LA MUNICIPALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA COMO POR	DOCUMENTO	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	32.00
102	ELABORACIÓN DEL INFORME QUE DA CUENTA DE LAS VALORIZACIONES Y LIQUIDACIONES DE OBRAS	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
103	AUTORIZACIÓN DEL USO Y OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA	RESOLUCION	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	720.00
104	ELABORACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Piliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

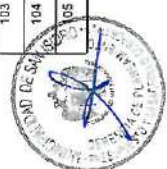
Organo y/o: GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02.GESTION DE FISCALIZACION OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PÚBLICA CON GARANTIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES DEL FACTOR HUMANO EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA Y REATRACCIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	CAPACITACION	8.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	136.00
101	PROMOVER CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL RESPECTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y ASIMISMO PARA EXPANDIR LAS MEDIDAS DE PROMOCION, PREVENCIÓN Y EJECUCIÓN DE CHARLAS INFORMATIVAS DIRIGIDAS A LOS VECINOS	CAPACITACION	8.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	136.00
102	EJECUCIÓN DE CHARLAS INFORMATIVAS DIRIGIDAS A LOS VECINOS	CHARLA	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
103	EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN AL PÚBLICO EN GENERAL (VECINOS, ADMINISTRADORES Y FORTALECER)	CAMPAÑA	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	22.00
104	RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE APELACIÓN	RESOLUCION	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
105	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

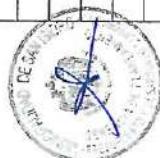
Organo y/o: SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE FISCALIZACION

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI 08 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.08.02:GESTION DE FISCALIZACION OPORTUNA A ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VIA PUBLICA CON GARANTIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	EJECUCION DE MEDIDAS DE CONTROL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PREVISIONES MENSUALES PRESENTES Y EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA	ACTA	2.200,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	33.040,00
101	REALIZAR INSPECCIONES PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES SALVAGUARDANDO LA INTEGRIDAD DE NUESTRO PERSONAL, VECINOS Y	ACTA	2.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	29.500,00
102	EJECUCION DE OPERATIVOS (SALUBRIDAD Y SEGURIDAD) EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA	ACTA	40,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	40,00	560,00
103	ELABORACION DE INFORMES TECNICOS HIGIENICOS SANITARIOS	INFORME	100,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	1.420,00
104	ELABORACION DE INFORMES TECNICOS RESPECTO A LA FISCALIZACION DE OBRAS DE EMERGENCIA EN OBRAS MENORES	INFORME TECNICO	70,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	950,00
105	EMISION DE NOTIFICACIONES DE INFRACCION	NOTIFICACION	900,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	11.900,00
106	EJECUCION DE MEDIDAS PROVISIONALES	ACTA	200,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	2.950,00
107	ELABORACION DE INFORMES FINALES DE INSTRUCCION, PRODUCTO LA EVALUACION DE NOTIFICACIONES DE INFRACCIONES EMITIDAS	INFORME	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	6.000,00
108	EMISION DE RESOLUCIONES DE SANCIÓN	RESOLUCION	700,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	9.500,00
109	RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE RECONSIDERACION	RESOLUCION	80,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	860,00
110	ELABORACION DE INFORMES LEGALES PARA RESOLVER LOS RECURSOS DE APELACION	INFORME	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	360,00
111	EVALUACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y DERIVACION DE VALORES PARA LA COBRANZA COACTIVA DE DEUDA NO TRIBUTARIAS	PLANILLA	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	24,00
112	GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pilgo: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.03.02: PROGRAMA DE COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.

AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
100	COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
101	EJECUCION DE LAS REUNIONES DEL COMITE DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (COMISER) Y EL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA	REUNION	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
102	GESTION DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA GSGCRD	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
103	EJECUCION DEL PLAN DE ACCION DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2022	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00	
104	IMPLEMENTACION DEL MODULO INTEGRAL DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	
105	IMPLEMENTACION DEL GEOPORTAL INTEGRADO 1ERA. ETAPA - MONITOREO CAMARAS DE SEGURIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	25.00	
106	SISTEMA DE SEGUIMIENTO DEL PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	INFORME DE AVANCE	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	6.00	

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.04.01: ESTUDIOS ELABORADOS PARA LA EVALUACIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES.

AEI.04.02: PRÁCTICAS PARA LA RESILIENCIA SEGURAS DE LA POBLACIÓN.

AEI.04.03: CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

AEI.04.04: ZONAS DE REFUGIO EN CONDICIONES ADECUADAS ANTE SISMO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
200	IMPLEMENTACION DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERU	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00	6.00
201	EJECUCION DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y LA CUERPO GENERAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERU	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
202	SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONVENIO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
203	ELABORACION DE PROPUESTAS DEL CONVENIO ENTRE LA MSI Y EL CGBVP	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
300	EJECUCION DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	REPORTE	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00	6.00
301	ELABORACION DEL PLAN DE PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCION DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
302	ORGANIZACION Y EJECUCION DE CAMPAÑAS DE DIFUSION	CAMPAÑA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
303	PROGRAMACION DE EVENTOS Y/O REUNIONES DE SENSIBILIZACION Y COORDINACION	ACTA	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
304	EJECUCION DE SIMULACROS Y SIMULACIONES	ACCION	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	6.00	6.00
305	EVALUACION DE SIMULACROS Y SIMULACIONES	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	6.00	6.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACION Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.04.01: ESTUDIOS ELABORADOS PARA LA EVALUACION DE RIESGOS DE DESASTRES.

AEI.04.02:PRÁCTICAS PARA LA RESILIENCIA SEGURAS DE LA POBLACION.

AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO

AEI.04.04:ZONAS DE REFUGIO EN CONDICIONES ADECUADAS ANTE SISMO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
400	IMPLEMENTACIÓN DE BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES:	BRIGADA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
401	ELABORACION DEL PLAN DE IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
402	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN	CAMPAÑA	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
403	EJECUCIÓN DE CURSOS DE BRIGADISTAS DE DEFENSA CIVIL	CURSO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
404	EJECUCIÓN DE CURSOS DE VOLUNTARIOS EN EMERGENCIA Y REHABILITACIÓN	CURSO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
500	ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	KIT	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
501	EVALUACIÓN DE OPERATIVIDAD DE EQUIPOS	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
502	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
503	IMPLEMENTACIÓN DE KITS PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIA Y DESASTRES	KIT	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
504	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL DE ALMACENAMIENTO DE BAH	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
600	IMPLEMENTACIÓN DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
601	SUPERVISIÓN DE LOS PELIGROS Y/O EMERGENCIAS	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
602	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE COMUNICACIÓN	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
603	ELABORACIÓN DE UN PROYECTO PARA UN SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA ANTE TSUNAMI	INFORME TECNICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
700	ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN URBANA	PROYECTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
701	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
702	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE PREPARACIÓN 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
703	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE OPERACIONES EN EMERGENCIA DISTRITAL 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
704	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
705	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE REHABILITACIÓN DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
706	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA 2022-2024	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
707	REVISIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
708	EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PUNTOS DE REUNIÓN Y PUNTOS DE ENCUENTRO DEL DISTRITO	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
709	EJECUCIÓN DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES MEDIANTE INSPECCIONES DE SEGURIDAD EN ÁREAS COMUNES	INFORME	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00
800	ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES	PERSONA	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
801	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES PARA LA RESPUESTA COMUNITARIA E INSTITUCIONAL	CAPACITACION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00





ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
 Nivel de Gobierno: LOCAL
 Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
 Organismo y/o: GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES
 Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.04 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO
 Acción(es): AEI.04.01: ESTUDIOS ELABORADOS PARA LA EVALUACIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES ,
 AEI.04.02 PRÁCTICAS PARA LA RESILIENCIA SEGURAS DE LA POBLACIÓN,
 AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO
 AEI.04.03:CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO
 AEI.04.04: ZONAS DE REFUGIO EN CONDICIONES ADECUADAS ANTE SISMO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
540	ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES	PERSONA	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
802	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA SAN ISIDRO RESILIENTE	CAMPAÑA	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00





MUNICIPALIDAD DE
SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE SERENAZGO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.03 REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.03.02: PROGRAMA DE COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.

AEI.03.03: SERVICIO DE SERENAZGO CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
100	EJECUCION DE PATRULLAJES POR SECTOR	SECTOR	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
101	EJECUCION DEL PATRULLAJE DE SUPERVISION Y CONTROL EN CAMIONETA POR SUBSECTOR	KILOMETRO	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
102	EJECUCION DEL PATRULLAJE POR MANZANA (SERENO EN BICICLETA)	MANZANA CATASTRAL	81.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	1,095.00
103	EJECUCION DEL PATRULLAJE EN MOTOCICLETA POR SUBSECTOR	KILOMETRO	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
104	EJECUCION DEL PATRULLAJE DE SATURACION GAES - CAMINO	INTERVENCION	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00
105	EJECUCION DE PATRULLAJE EN PARQUES - GUARDABOSQUES	INTERVENCION	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
106	EJECUCION DEL PATRULLAJE EXTRAORDINARIO POR CONVENIO PNP CON COSTO PARAGUO A MES	KILOMETRO	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
107	EJECUCION DEL PATRULLAJE SERENAZGO SIN FRONTERA EN MOTOCICLETA	KILOMETRO	160.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00
108	EJECUCION DEL SERVICIO DE SERENAZGO EN LOS MODULOS	INTERVENCION	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
109	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
110	EJECUCION DE CAPACITACIONES AL PERSONAL OPERATIVO DE SERENAZGO	PERSONA	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	300.00
111	ELABORACION DEL PLAN ANUAL DEL SERVICIO DE SERENAZGO PARA LA DETERMINACION DE RIESGOS MUNICIPALES	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
112	REALIZAR EL REGISTRO DE INCIDENCIAS A TRAVES DEL CENTRO DE CONTROL DE SERENAZGO	ACCION	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	32,400.00
113	EJECUCION DEL PATRULLAJE PREVENTIVO DISUAGIVO DEL COMANDO DE OPERACIONES ESPECIALES COPE	INTERVENCION	0.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	5,500.00

Objetivo:

Acción(es):

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
200	EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD Y SALUD COMO PREVENCIÓN, RESPUESTA Y ASISTENCIAS DE EMERGENCIA CIUDADANA	ACCION	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	1,728.00
201	EJECUCION DE ACCIONES DE SALUD PARA FLOTA VEHICULAR DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACCION	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	144.00	1,728.00



Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.01.04 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EN LA CADENA AGROALIMENTARIA PARA LA MEJORA DE LA INOCUIDAD EN EL DISTRITO.

AEI.01.05.SERVICIOS DE VIGILANCIA SANITARIA OPORTUNOS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
199	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ISDH	DOCUMENTO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
101	EMISIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LA GERENCIA Y UNIDADES A SU CARGO	DOCUMENTO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
200	PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES	PERSONA	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
201	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DIARIA	PERSONA	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
300	PROMOCIÓN DEL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACIÓN	VISITA DOMICILIARIO	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	330.00
301	REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS OPORTUNAS Y COMPLETAS A NIÑOS DE 4 A 11 MESES CON AMEBIAS	VISITA DOMICILIARIO	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	330.00
302	ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN NOMINAL (PN) PARA LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 3 MESES	NIÑO	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	330.00
303	FAMILIA CON NIÑOS/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRÁCTICAS SALUTABLES	FAMILIA	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	110.00





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO
Acción(es): AEI.01.04: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EN LA CADENA AGROALIMENTARIA PARA LA MEJORA DE LA INOCUIDAD EN EL DISTRITO., AEI.01.05: SERVICIOS DE VIGILANCIA SANITARIA OPORTUNOS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

Table with columns: CÓDIGO, ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES, UNIDAD DE MEDIDA, PROGRAMACIÓN MENSUAL (months 1-12), TOTAL ANUAL. Rows include various health services like 'ATENCIÓN BÁSICA DE SALUD', 'PROMOCIÓN Y FOMENTO DE LAS CAMPAÑAS Y JORNADAS DE SALUD', etc.





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Piiego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.01.04:PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EN LA CADENA AGROALIMENTARIA PARA LA MEJORA DE LA INOCUIDAD EN EL DISTRITO.,
AEI.01.05:SERVICIOS DE VIGILANCIA SANITARIA OPORTUNOS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
			300	PLANIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EDUCACIÓN Y CONTROL DE LA TENENCIA DE ANIMALES	ATENCIÓN	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00		400.00
302	PROMOCIÓN DE LA TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS A TRAVÉS DE CHARLAS PRESENCIALES Y VIRTUALES	CHARLA	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
303	PROMOCIÓN DEL CUIDADO RESPONSABLE DE ANIMALES A TRAVÉS DE CHARLAS PRESENCIALES Y VIRTUALES	CHARLA	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	22.00
400	PROMOCIÓN Y FOMENTO DE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS EN EL DISTRITO	USUARIOS	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	21,600.00
401	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN LOS GIMNASIOS MUNICIPALES	USUARIOS	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
402	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O MUNICIPALES	HORAS ALQUILADAS	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	8,400.00
403	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN EL COMPLEJO DEPORTIVO	ALUMNO	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
404	BRINDAR TALLERES DEPORTIVOS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES	ACTIVIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	7.00	
405	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O MUNICIPALES	ATENCIÓN	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	480.00
500	PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	ATENCIÓN	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	480.00
501	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA DEMUNA	CHARLA	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	16.00
502	REALIZACIÓN DE CHARLAS Y CAPACITACIONES EN COLEGIOS DEL DISTRITO	EVENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
503	FOMENTO DE LOS DERECHOS Y DEBERES DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	ACCION	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
504	REALIZACIÓN ACCIONES DE ACERCAMIENTO Y OPERATIVOS CONTRA EL TRABAJO INFANTIL	CASOS	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
505	ACTUACIÓN EN CASOS POR RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR	ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	400.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
600	FOMENTO DE TALLERES OCUPACIONALES Y PRODUCTIVOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	ATENCIÓN	400.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
601	FOMENTO DE ACTIVIDADES Y EVENTOS CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIA Y COMUNIDAD	PARTICIPANTES	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
602	REALIZACIÓN DE TALLERES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES PARA QUE LOGREN SU INDEPENDENCIA Y/O SE INSERTEN EN EL CAMPO LABORAL	TALLER	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00
603	ACOMPANIAMIENTO PERSONALIZADO A LA PERSONA CON DISCAPACIDAD	PERSONA	80.00	85.00	80.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,065.00
604	PROMOCIÓN DE LA ASISTENCIA SOCIAL	PARTICIPANTE	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	3,000.00
700	EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA AYUDA SOCIAL COMUNITARIA	CASOS	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
701	ADMINISTRACIÓN DE LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO	ATENCIÓN	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
702	ESTIMULACIÓN TEMPRANA A NIÑOS DE LA CUNA JARDIN MUNICIPAL (C-JM) MENORES DE 3 AÑOS	ALUMNO	0.00	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	300.00
703	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA EL VASO DE LECHE	ACTIVIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Piiego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE SALUD, BIENESTAR Y DEPORTES

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.01.04:PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EN LA CADENA AGROALIMENTARIA PARA LA MEJORA DE LA INOCUIDAD EN EL DISTRITO.,
AEI.01.05:SERVICIOS DE VIGILANCIA SANITARIA OPORTUNOS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
700	PROMOCIÓN DE LA ASISTENCIA SOCIAL	PARTICIPANTE	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	270.00	270.00	270.00	270.00	270.00	270.00	3,120.00
705	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TALLERES Y SERVICIOS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN LOS CENTROS DE ENCUENTRO VEJINAL	PARTICIPANTES	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	3,000.00
705	PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO (JUEVENOS, BAÑOS, VISITAS Y OTROS)	PARTICIPANTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	120.00
707	PROMOCIÓN Y FOMENTO DE ACTIVIDADES PARA LOS JÓVENOS RESIDENTES Y FLOTANTES EN EL DISTRITO	ACCION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
708	REALIZACIÓN DEL SERVICIO MOVILIDAD INTERNA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO "EXPEDICIÓN SAN ISIDRO"	USUARIO	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00
800	ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA EL VASO DE LECHE	RACION	12,090.00	10,920.00	12,090.00	11,700.00	12,090.00	12,090.00	11,700.00	12,090.00	12,090.00	12,090.00	11,700.00	12,090.00	12,090.00	12,090.00	142,350.00
801	ADMINISTRACIÓN DE LOS ALIMENTOS DEL PVL	RACION	12,090.00	10,920.00	12,090.00	11,700.00	12,090.00	12,090.00	11,700.00	12,090.00	12,090.00	12,090.00	11,700.00	12,090.00	12,090.00	12,090.00	142,350.00
900	OPTIMIZACIÓN DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA	ESTABLECIMIENTO	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	864.00
901	OPTIMIZACIÓN DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA	ESTABLECIMIENTO	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	72.00	864.00
902	EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES VIRTUALES DIRIGIDO A LOS TRABAJADORES DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES EN TEMAS DE SALUD	PERSONA	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	800.00





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA Y TURISMO

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.02 IMPULSAR LA CULTURA Y EDUCACIÓN POR MEDIO DE LA LECTURA PÚBLICA.

Acción(es): AEI.02.01.OFERTA CULTURAL DIVERSA Y FORTALECEDORA DE LA IDENTIDAD DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
100	PROMOCION DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, CULTURALES Y TURISTICAS EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.	EVENTO	5.00	9.00	6.00	19.00	8.00	8.00	13.00	14.00	11.00	3.00	4.00	5.00	98.00
101	PROMOCION Y ACTIVACION DE EVENTOS CULTURALES EN EL DISTRITO	EVENTO	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	4.00	2.00	3.00	1.00	1.00	1.00	21.00
102	EJECUCION DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y CIVICO PATRIOTICAS	EVENTO	3.00	4.00	4.00	7.00	5.00	5.00	5.00	7.00	7.00	2.00	3.00	2.00	54.00
103	ACTIVACION TURISTICA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO	EVENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
104	DIFUSION Y PROMOCION DE ACTIVIDADES CULTURALES, EDUCATIVAS, TURISTICAS Y CIVICO-PATRIOTICAS EN LA COMUNIDAD	PUBLICACION	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
105	PROMOCION DE EVENTOS EN EL PALACIO MUNICIPAL Y CASA DE LA CULTURA	EVENTO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	6.00
106	DESARROLLO DE ATENCIONES EN EL CENTRO CULTURAL Y LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	ACCION	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
107	DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y ADMINISTRACION DEL MUSEO MARINA NUÑEZ DE BEAUNO	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
108	GESTION Y FOMENTO DE EVENTOS CONJUNTOS CON EXTERNOS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	EVENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	



ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
 Nivel de Gobierno: LOCAL
 Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
 Organismo y/o: GERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE
 Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.08 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.01: EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.,
 AEI.09.02: SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.
 AEI.09.03: SEGREGACIÓN Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO,
 AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACIÓN INTEGRAL EN EL DISTRITO,
 AEI.09.05: SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE RIEGO DEL DISTRITO,
 AEI.09.06: RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	GESTION DEL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE EN EL DISTRITO	DOCUMENTO	1.00	1.00	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	24.00
101	GESTIONAR EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE Y DE MANTENIMIENTO URBANO, EN CONCORDANCIA CON LA PLANEACION URBANA DEL DISTRITO	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
102	PROMOVER MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y DEL SECTOR EMPRESARIAL EN EL DISTRITO PARA LA CONSERVACION Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
103	MONITOREAR LAS ACCIONES INHERENTES A LA IMPLEMENTACION DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
104	MONITOREAR LAS ACCIONES INHERENTES AL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA URBANA DEL DISTRITO	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
105	PROMOVER NORMAS APPLICABLES AL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL LOCAL, GESTION DE CALIDAD Y DE CONTROL INTERNO PARA EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Pilego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo y/o: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.01: EDUCACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO., AEI.09.02: SUPERVISION Y EVALUACION AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO., AEI.09.03: SEGREGACION Y RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO., AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO., AEI.09.05: SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE RIEGO DEL DISTRITO., AEI.09.06: RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

Table with columns: CÓDIGO, ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES, UNIDAD DE MEDIDA, PROGRAMACIÓN MENSUAL (1-12), TOTAL ANUAL. Rows include activities like 'IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL LOCAL', 'ELABORACION DE NORMAS, ESTUDIOS E INSTRUMENTOS DE GESTION Y PLANIFICACION AMBIENTAL', etc.





ANEXO N° 10

Plan Operativo Institucional con Programación Anual

Año: 2022

Período PEI: 2020 - 2024

Nivel de Gobierno: LOCAL

Piliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Organo Y/o: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.09 PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL Y LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Acción(es): AEI.09.01: EDUCACION Y MONITOREO AMBIENTAL EFICAZ EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

AEI.09.02: SUPERVISION Y EVALUACION AMBIENTAL PARA EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.

AEI.09.03: SEGREGACION Y RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL DISTRITO.

AEI.09.04: PLAN DE ARBORIZACION INTEGRAL EN EL DISTRITO.

AEI.09.05: SISTEMA DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA DE RIEGO DEL DISTRITO.

AEI.09.06: RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
700	EJECUCION DEL ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS	KILOMETRO	3,591.97	3,592.97	3,990.00	3,431.57	3,741.30	3,741.30	3,741.30	3,741.30	3,607.58	3,736.77	3,462.77	3,736.77	3,725.70	44,184.80
701	SUPERVISION DEL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE AVENIDAS Y CALLES PUBLICAS	KILOMETRO	3,591.97	3,591.97	3,930.00	3,431.57	3,741.30	3,741.30	3,741.30	3,607.58	3,736.77	3,462.77	3,736.77	3,725.70	44,183.80	
702	SUPERVISION DEL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE PARQUES, PLAZAS Y PLAZUELAS	M2	35,572.00	35,572.00	51,823.00	12,551.00	37,192.00	37,192.00	35,572.00	35,572.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	779,595.00
703	SUPERVISION DEL SERVICIO DE LAVADO, DESINFECCION Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE BARRILES, PLAZAS, BARRILES, MANTENIMIENTO DE FIBRA Y MANTENIMIENTO DE ALMACENAMIENTO.	SERVICIO/DIA	24.00	24.00	27.00	24.00	25.00	25.00	25.00	25.00	24.00	25.00	25.00	25.00	299.00	
704	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL EN EL ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES, LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS, B. CONSECUENCIA DEL REPORTE	INFORME	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 10
Plan Operativo Institucional con Programación Anual
Año: 2022

Periodo PEI: 2020 - 2024
Nivel de Gobierno: LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Organo y/o: SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO
Unidad Orgánica

Objetivo: OEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO.
Acción(es): AEI.07.02.SISTEMA DE MOVILIDAD URBANA EFICIENTE Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO,
AEI.07.03.SISTEMA DE ÁREAS RECREATIVAS PUBLICAS ADECUADAS Y ACONDICIONADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
100	EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO	M2	2,295.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	2,318.00	27,710.00
101	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LOS PAVIMENTOS (VEREDAS, BERMAS Y CALZADAS)	M2	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	2,580.00
102	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LOS SARDINELES DE CONCRETO.	METRO LINEAL	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
103	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LAS SEÑALES HORIZONTALES DEL DISTRITO.	M2	500.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	6,500.00
104	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LAS SEÑALES VERTICALES DEL DISTRITO.	INTERVENCIÓN	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
105	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO DE LOS SEMAFOROS DEL DISTRITO	INTERVENCIÓN	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
106	MANTENER EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS ORNAMENTALES DE USO PUBLICO	INTERVENCIÓN	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
107	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO EL MOBILIARIO URBANO Y EL ORNATO DEL DISTRITO.	INTERVENCIÓN	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
108	MANTENER Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO LA CALZADA CON MEZCLA ASFALTICA	M2	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	9,000.00
200	GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
201	GESTION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA.	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

